



JAARVERSLAG 2020

Inhoud

BESTUURSVERSLAG

1	Bestuursverslag	3
2	Resultaatvergelijking	7
3	Financiële positie	9
4	Begroting 2021	11

VERSLAG VAN DE RAAD VAN TOEZICHT

5	Verslag van de Raad van Toezicht	12
---	----------------------------------	----

JAARREKENING

6	Balans per 31 december 2020	14
7	Staat van Baten en Lasten 2020	16
8	Kasstroom 2020	17
9	Grondslagen voor de waardering	18
10	Toelichting op de balans per 31 december 2020	22
11	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020	27
12	Medewerkers - Bestuurders	32
13	WNT verantwoording 2020	33
14	Vaststelling en goedkeuring jaarrekening	37

OVERIGE GEGEVENS

15	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	38
----	---	----

1 Bestuursverslag

2020 een bijzonder jaar

Voor iedereen was 2020 een jaar dat in het teken stond van de COVID-19 crisis en de gevolgen daarvan voor mensen, gemeenschappen, organisaties en de maatschappij. Voor het Verwey-Jonker Instituut heeft de COVID-19 crisis meerdere gevolgen gehad. Via diverse onderzoeken hebben we inzicht kunnen geven in de maatschappelijke effecten van COVID-19 en de bestrijdingsmaatregelen, bijvoorbeeld op het voorkomen van huiselijk geweld en kindermishandeling, de kansen van jongeren op de arbeidsmarkt, de gevolgen voor sekswerkers en het gebruik van zorg- en ondersteuning vanuit de jeugdwet en Wmo. Veel onderzoek loopt door in 2021. Met ons onderzoek trachten we een bijdrage te leveren aan het versterken van kennis over de impact van COVID-19 en hoe negatieve maatschappelijke gevolgen zo veel mogelijk te verminderen.

Tegelijkertijd heeft de COVID-19 crisis ook gevolgen gehad voor de organisatie en de medewerkers. De impact op de gezondheid van de medewerkers bleef gelukkig beperkt, de impact op de organisatie was veel groter. Tijdens de eerste lockdown vanaf maart 2020 kon veel van het werk tijdelijk niet worden uitgevoerd doordat bijvoorbeeld archieven niet toegankelijk waren, activiteiten en bijeenkomsten niet doorgingen die bestudeerd zouden worden, interviews en groepssessies tijdelijk niet konden doorgaan tot dat deze allemaal online gingen plaatsvinden. In het tweede kwartaal van 2020 leidde dat tot een forse daling van de werkzaamheden die uitgevoerd konden worden en daarmee tot een daling van de omzet. Om de gevolgen hiervan op te vangen is gebruik gemaakt van de eerste 'Tijdelijke noodmaatregel overbrugging voor werkbehoud' (NOW). Het bleek gelukkig niet nodig van volgende tranches van de NOW gebruik te maken. Gedurende het jaar zijn verschillende besparingsmogelijkheden gerealiseerd.

Door grote flexibiliteit van alle medewerkers en de samenwerkingspartners is het gelukt om snel over te schakelen naar grotendeels digitale uitvoering van onderzoek zodat zeker vanaf de zomer 2020 het werk – in andere vorm maar met behoud van kwaliteit – goed doorgang kon vinden. De flexibiliteit en creativiteit van medewerkers zijn hierin cruciaal geweest. Via maandelijkse Instituutsbijeenkomsten en regelmatige directie-mails zijn de medewerkers steeds geïnformeerd over de landelijke maatregelen en de gevolgen daarvan voor de eigen werkzaamheden, de brede impact op de organisatie, financiële ontwikkelen en zijn ook de ervaringen gedeeld met online werken.

Veiligheid voor de medewerkers en partners van het Verwey-Jonker Instituut heeft steeds voorop gestaan. Het grootste deel van het jaar hebben bijna alle medewerkers dan ook vanuit huis gewerkt. Het pand is open gebleven voor medewerkers die gelet op hun werkzaamheden of specifieke thuissituatie op locatie moesten werken. Er golden strikte hygiënemaatregelen op het Instituut. Technisch verliep het thuiswerken goed en medewerkers zijn ondersteund in het vergemakkelijken van thuiswerk. Tegelijkertijd is ook duidelijk dat er een gemis is van (informele) overlegmomenten en ontmoetingen. Dit ondanks de aanvullende activiteiten die georganiseerd zijn om onderling contact en de verbondheid met elkaar en de organisatie in deze bijzondere situatie te versterken.

Doelstelling van het Verwey-Jonker Instituut

De missie van het Verwey-Jonker Instituut is in 2020 geactualiseerd en luidt als volgt:

'Wij staan voor het belang van kennis in onze maatschappij. Kennis draagt bij aan de ontwikkeling van een vitale en veerkrachtige samenleving met gelijke kansen voor iedereen.'

- Door onze onderzoeken, ontwikkel- en implementatieadviezen werken we voor onze opdrachtgevers hieraan mee.
- Wij doen onderzoek naar de maatschappelijke vraagstukken van vandaag en morgen met speciale aandacht voor kwetsbare groepen.
- Wij voeren ons onderzoek altijd uit in interactie met alle betrokkenen: financiers, stakeholders en deelnemers en doen ons onderzoek transparant op basis van professionele en wetenschappelijke integriteit.
- Wij zijn gericht op interactie, leren en blijvend ontwikkelen.'

De actualisatie van de missie is tot stand gekomen in interactie met de medewerkers en de Raad van Toezicht.

Als organisatie doen we onafhankelijk onderzoek en zijn we deskundig op het gebied van jeugd en opvoeding, diversiteit en inclusie, wijken en participatie, en armoede en schulden. En weten welke aanpakken werken om geweld in gezinnen en relaties te stoppen zodat thuis weer een veilige plek wordt. Ook zijn we goed ingevoerd in ondermijning en criminaliteit, polarisatie en verbinding, het lokaal sociaal domein en arbeidsparticipatie. We sluiten daarbij aan bij actuele ontwikkelingen zonder het grotere geheel uit het oog te verliezen. Samen met Movisie voeren we het Kennisplatform Integratie & Samenleving (KIS) uit.

De breedte van onze expertise bepaalt de betekenis van het instituut. In het onderzoek variëren we van academische studies tot snel ondersteunend beleidsonderzoek. De stichting heeft geen winstoogmerk, heeft de ANBI status en werkt op een basis van een bedrijfsmatig regime dat is gericht op continuïteit van het instituut.

Raad van Bestuur

De stichting Hilda Verwey-Jonker kent een Raad van Toezicht en een Raad van Bestuur. De Raad van Bestuur bestaat uit dr. Onno de Zwart, voorzitter, en prof. dr. Majone Steketee, wetenschappelijk directeur. De Raad van Bestuur bepaalt het dagelijkse beleid in overleg met het management team, dat bestaat uit de hoofden van de drie onderzoeksgroepen, de controller, de HR-manager, communicatieadviseur, en het hoofd secretariaat/faciliteiten. De voorzitter van de Raad van Bestuur is eindverantwoordelijk. De Raad van Bestuur stemt beleid en bedrijfsvoering af met de Raad van Toezicht. Het instituut kent een ondernemingsraad, die het bestuur adviseert over bedrijfsmatige aangelegenheden die het personeel aangaan.

Opdrachtgevers

De werkzaamheden van het instituut worden verricht op basis van een subsidie van een financier of in opdracht van derden. Onze opdrachtgevers c.q. financiers zijn departementen, gemeenten, onderzoeksorganisaties als ZonMw en NRO, wetenschappelijke en particuliere fondsen en EU-programma's. De resultaten van ons

onderzoek stellen we actief en kosteloos beschikbaar aan de samenleving. Alle kennis komt zo ter beschikking van het publieke domein. Het instituut streeft naar een programmatische werkwijze om de herkenbaarheid voor opdrachtgevers te bevorderen en de onderlinge inspiratie te bevorderen.

In één geval is sprake van een integraal gefinancierd programma: het Kennisplatform Integratie & Samenleving (KIS). Het Ministerie van SZW subsidieert inmiddels een tweede programmaperiode van vier jaar, van 2017 tot en met 2021. In 2020 is gestart met een externe evaluatie van het Kennisplatform. Begin 2021 is duidelijk geworden dat het programma positief is geëvalueerd en voor de periode 2022 – 2026 kan doorgaan. Het programma wordt onder andere begeleid door een Raad van Advies (onder voorzitterschap van mevrouw Naïma Azough) en de professionals uit de praktijk in de KIS Community. Het programma wordt uitgevoerd samen met het kennisinstituut Movisie, die in formele zin onderaannemer is. Zowel met het departement als met Movisie zijn samenwerkingsovereenkomsten opgesteld.

Voor twee andere programma's geldt dat zij zijn gevormd op basis van projecten in opdracht van twee of meer opdrachtgevers. Het gaat hier respectievelijk om Geweld en Veiligheid in gezinnen (in samenwerking met de Erasmus Universiteit Rotterdam) en de Kenniswerkplaats Veiligheid & Veerkracht (samen met de VU Amsterdam). Ook voor een aantal andere onderwerpen wordt gewerkt met programmatische allianties (bijvoorbeeld rondom ontwikkeling van wijken, in de samenwerking die heeft geresulteerd in de website wijkwijzer) en consortia.

Naast deze programma's bestaat het merendeel van het onderzoek uit enkelvoudige projectopdrachten. Deze worden uitgevoerd binnen het kader van drie onderzoeksgroepen (Sociale Vitaliteit en Veiligheid; Jeugd, Onderwijs en Opvoeding; Maatschappelijke Participatie). De projectteams worden samengesteld op basis van expertise en beschikbaarheid en kunnen bestaan uit onderzoekers van verschillende onderzoeksgroepen.

Perspectief en maatschappelijke ontwikkelingen

De impact van de COVID-19 crisis op de organisatie is al toegelicht. Ten gevolge van de tijdelijke forse daling van de omzet met name in de eerste helft van 2020 is het jaar met een verlies afgesloten. De ambitie om de vermogenspositie te versterken is afgelopen jaar dus niet behaald. Gedurende het jaar zijn diverse maatregelen genomen om het verlies zoveel mogelijk te beperken. Er zijn diverse kostenbesparingen doorgevoerd, waarbij er vooral door het thuiswerken bespaard kon worden op de reiskosten. Daarnaast was er in de tweede helft van het jaar extra inzet op de omzetrealisatie en acquisitie van nieuwe projecten. De extra inzet op acquisitie is succesvol geweest; de acquisiteresultaten zijn nog nooit zo hoog geweest (5,3 miljoen) en hebben de begroting geevenaard. Daarmee ligt er een goede basis voor de komende jaren. Naast de realisatie van besparingen en de versterking van de acquisitie is in 2020 ook gestart met maatregelen om de veerkracht van het instituut structureel te versterken. De COVID-19 crisis heeft duidelijk gemaakt dat onverwachte gebeurtenissen kunnen plaatsvinden en dat de organisatie stevig en flexibel genoeg moet zijn om zulke gebeurtenissen het hoofd te kunnen bieden. Het Verwey-Jonker Instituut is in de basis stevig en flexibel maar versterking is nodig, onder andere van het eigen vermogen.



In 2020 zijn de nieuwe website en huisstijl gelanceerd. Hiermee is de website weer geheel actueel en kunnen publicaties door belangstellenden nog makkelijker worden gevonden en gedownload zodat we onze publieke functie kunnen versterken. Gedurende het jaar is er op verschillende manieren gewerkt aan de inzetbaarheid en ondersteuning van de medewerkers. Er is gerichte aandacht voor het ziekteverzuim, er is een thuiswerkbeleid ontwikkeld en er hebben trainingen plaatsgevonden over projectmanagement en realistisch begroten.

Mede door de succesvolle acquisitie is voor 2021 de orderportefeuille reeds goed gevuld. De Raad van Bestuur heeft veel geïnvesteerd in netwerkvorming en relatiebeheer; ook van de medewerkers wordt verwacht hun externe relaties goed te onderhouden. Voortbouwend op de ervaringen uit 2019 is blijvend aandacht besteed aan de versterking van de reputatie van het Verwey-Jonker Instituut. Er is zowel aandacht voor de samenwerking met subsidie- en opdrachtgevers als voor andere stakeholders en hoe onderzoeken voor hen van waarde kunnen zijn.

Exploitatieresultaat

De gerealiseerde omzet in 2020 bedroeg € 5.563.634 en was € 260.531 hoger dan in 2019. De kosten in 2020 exclusief personeelskosten bleven navenant gelijk aan die van 2019. Het resultaat over 2020 bedraagt € 90.476 negatief. Dit bedrag wordt ten laste geboekt van de algemene reserve. Het resultaat in 2019 was € 5.661 positief.

Personeel

Het personeelsbestand is ten opzichte van 2019 gestegen met 1,8 fte (2 personen). Het aantal medewerkers was in 2020: 61 (2019: 59). De personeelskosten stegen met € 397.462. De stijging is te wijten aan meer fte's, de algemene stijging van de CAO lonen (3,25% per 1/7/20) en de jaarlijkse indeling in een hogere trede en/of hogere schaal. Het gemiddelde ziekteverzuim bedroeg in 2020: 6,5 % (2019:5,3%). De meldingsfrequentie was 2020 0,82 (2019:1,00)

Omvang en functie van het vrij besteedbare vermogen

Het vrij besteedbare vermogen van de stichting staat ten dienste van het ondersteunen en doorontwikkelen van beleid en uitvoering in het sociale domein en om eventuele verliezen op te vangen om zo de continuïteit van het instituut te waarborgen. Het vrij besteedbaar vermogen van de stichting was op 31-12-2020 € 251.374.

2 Resultaatvergelijking

Zoals blijkt uit de Staat van Baten en Lasten bedraagt het exploitatieresultaat na belasting over 2020 -€ 90.476 (2019: € 5.661). Teneinde inzicht te geven in de ontwikkeling van het resultaat over 2020 volgt hierna een overzicht gebaseerd op de resultatenrekening over 2020 met ter vergelijking de resultatenrekening over 2019. Opbrengsten en kosten zijn hierbij uitgedrukt in euro's en in een percentage van de omzet..

	2020		2019	
Omzet	5.563.634	100,0%	5.303.103	100,0%
Projectkosten	-592.668	-10,7%	-691.601	-13,0%
Totaal baten	4.970.966	89,3%	4.611.502	87,0%
Personeelskosten	4.384.049	78,8%	3.986.587	75,2%
Afschrijvingn	81.263	1,5%	82.750	1,6%
Huisvesting	362.859	6,5%	362.563	6,8%
Organisatiekosten	186.053	3,3%	200.475	3,8%
Verkoopkosten	43.317	0,8%	32.925	0,6%
Som der lasten	5.057.541	90,9%	4.665.300	88,0%
Bedrijfsresultaat	-86.575	-1,6%	-53.798	-1,0%
Financiële baten & lasten				
Diverse baten en lasten	-3.901	-0,1%	59.459	1,1%
Exploitatieresultaat	-90.476	-1,6%	5.661	0,1%

Toelichting op het bedrijfsresultaat

Bedrijfsresultaat is gunstiger door:

	2020		2019	
Hogere baten	260.531		127.514	
Lagere projectkosten	98.933		167.028	
Lagere huisvesting	-		-	
Lagere organisatiekosten	14.422		-	
Lagere afschrijvingen	1.487		-	
Lagere verkoopkosten	-		-	
Hogere diverse baten	-		62.259	
		375.373		356.801

Exploitatiesaldo ongunstiger door:

	2020		2019	
Hogere personeelskosten	397.462		335.950	
Hogere projectkosten	-		-	
Hogere huisvesting	296		2.807	
Hogere organisatiekosten	-		16.234	
Hogere afschrijvingen	-		3.326	
Hogere Verkoopkosten	10.392		7.183	
Lagere diverse baten	63.360		-	
		471.510		365.500
Lager Exploitatieresultaat		-96.137		-8.699

3 Financiële positie

In het navolgende hebben wij een analyse van de financiële positie van de stichting gemaakt. Opgemerkt dient te worden dat de omvang van balansposten in de loop van een jaar kan fluctueren en dat de waarde per balansdatum aanmerkelijk kan afwijken van een willekeurige andere in het verslagjaar gekozen datum. Kengetallen kunnen hierdoor zijn beïnvloed.

Onderstaand volgt een samenvatting van de balans per 31 december 2020 en per 31 december 2019:

	31 dec. 2020		31 dec. 2019	
Activa				
Immateriële vaste activa	6.968	0,4%	12.194	0,6%
Materiële vaste activa	181.739	9,2%	245.919	13,0%
Vorderingen en overlopende activa	905.689	46,0%	982.152	51,8%
Liquide middelen	874.884	44,4%	655.946	34,6%
	1.969.280	100,0%	1.896.211	100,0%
Passiva				
Eigen vermogen	251.374	12,8%	341.850	18,0%
Kortlopende schulden	1.717.906	87,2%	1.554.361	82,0%
	1.969.280	100,0%	1.896.211	100,0%

Werkkapitaal

Op basis van de voorgaande balans kan een opstelling worden opgegeven van het werkkapitaal. Onder werkkapitaal wordt verstaan het geheel van vlottende activa verminderd met de kortlopende schulden. De omvang van het werkkapitaal geeft informatie over de liquiditeitspositie van de stichting.

	31 dec. 2020	31 dec. 2019	verschil
Vorderingen en overlopende activa	905.689	982.152	-76.463
Liquide middelen	874.884	655.946	218.938
	1.780.573	1.638.098	142.475
Af: Kortlopende schulden	-1.717.906	-1.554.361	-163.545
Netto werkkapitaal	62.667	83.737	-21.070

Solvabiliteit

Uit de solvabiliteit - de verhouding tussen het eigen vermogen en het vreemd vermogen dan wel de verhouding tussen het eigen vermogen en het totaal vermogen - blijkt het weerstandvermogen van de stichting. Hoe hoog deze solvabiliteit moet zijn, hangt af van de aard van de stichting. Hiervoor kunnen geen algemeen geldende normen worden gegeven. Met behulp van onderstaande kengetallen kan een inzicht worden verkregen in de solvabiliteit van de stichting.

	2020	2019
Verhouding eigen vermogen / vreemd vermogen	14,63%	21,99%
Verhouding eigen vermogen / totaal vermogen	12,76%	18,03%

Liquiditeit

Uit de liquiditeit, zijnde de verhouding tussen vlottende activa en de kortlopende schulden, blijkt in hoeverre een stichting aan haar financiële verplichtingen op korte termijn kan voldoen. Met behulp van onderstaande kengetallen kan een inzicht worden verkregen in de liquiditeitspositie van de stichting.

Quick ratio

(vorderingen, effecten en liquide middelen -
voorraden) / kortlopende schulden

1,04

1,05

Current ratio

(vorderingen, effecten en liquide middelen -
voorraden) / kortlopende schulden

1,04

1,05

4 Begroting 2021

Omzet (na correctie doorgeefposten)		7.357.000
Projectgebonden kosten		-1.850.000
Som der baten		5.507.000
Kosten:		
Salariskosten	4.475.000	
Overige personeelskosten	185.000	
Huisvesting	380.000	
Organisatiekosten	213.000	
Public relations & acquisitie	43.000	
Afschrijvingen	86.000	
Totaal Kosten		5.382.000
Resultaat begroot		125.000

De begroting 2021 is goedgekeurd door de Raad van Toezicht in de vergadering van 29 oktober 2020.

5 Verslag van de Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht heeft tot taak integraal toezicht te houden op de verwezenlijking van de doelen van de stichting. Naast het formele werkgeverschap voor de Raad van Bestuur, houdt zij daartoe toezicht op het beleid van de het bestuur en de uitvoering daarvan. Tevens houdt de raad toezicht op de algemene gang van zaken in de organisatie. De Raad van Toezicht staat het bestuur gevraagd en ongevraagd met raad en advies terzijde en voorziet tevens in een klankbordfunctie.

Taakinfilling

De Raad van Toezicht heeft in 2020 vier maal digitaal vergaderd met de Raad van Bestuur. In dit overleg komen aan de orde:

- De impact van de COVID-19 crisis
- Strategische keuzes voor de korte en de langere termijn
- Financiële verantwoording en de goedkeuring van de accountant
- Risicobeheersing
- Kwaliteit van de organisatie en organisatieontwikkeling
- Maatschappelijke ontwikkelingen in relatie tot het instituut.
- Acquisitiestrategie
- Scholing van het personeel
- Ziekteverzuim
- Evaluatie functioneren en ontwikkeling Raad van Toezicht
- Functioneren Raad van Bestuur

In 2020 is tijdens de vergaderingen steeds stil gestaan bij de impact van de COVID-19 crisis. Tussentijds is de Raad van Toezicht per mail geïnformeerd over de actuele ontwikkelingen en heeft er aanvullend overleg plaatsgevonden met de portefeuillehouder financiën.

Samenstelling

De voorzitter van de Raad van Toezicht is de heer Jaap Smit. Overige leden waren in alfabetische volgorde Marjolein ten Hoonte, Hans Kamps, Monique Kremer, Maarten van de Poelgeest en Lieke Sievers.

De leden kunnen maximaal 3 x 3 jaar worden aangesteld; zij ontvangen hiervoor een (beperkte) vergoeding.

Schema termijnen leden Raad van toezicht per 31 december 2020

	Aantreden	1e herbenoeming	Afloop huidige termijn
Hans Kamps	01-04-2015	01-04-2018	01-04-2021
Maarten van Poelgeest	01-04-2015	01-04-2018	01-04-2021
Monique Kremer	01-04-2017	01-04-2020	01-04-2023
Jaap Smit (Voorzitter)	01-07-2018		01-07-2021
Lieke Sievers	01-04-2019		01-04-2022
Marjolein ten Hoonte	01-04-2019		01-04-2022

Werkwijze

Voor het adequaat uitoefenen van haar toezichthoudende taak, voorziet het bestuur van het instituut de Raad van Toezicht van de juiste informatie. Dit gebeurt bij actuele ontwikkelingen ook buiten de reguliere vergaderingen om. De Raad van Toezicht bespreekt iedere vergadering de bedrijfsvoering op basis van cijfermatige informatie en adviseert daarover. De Raad keurt jaarlijks de jaarstukken (begroting en jaarrekening) goed en beoordeelt het functioneren van de Raad van Bestuur. Daartoe voert een delegatie een functioneringsgesprek met de bestuursvoorzitter en wetenschappelijk directeur, waarna het verslag wordt vastgesteld in een volgende vergadering van de Raad. Ook laat een delegatie van de Raad van Toezicht zich jaarlijks informeren door de ondernemingsraad over haar visie op de gang van zaken op het instituut. Marjolein ten Hoonte functioneerde als eerste aanspreekpunt voor de OR. Maarten van Poelgeest is in het bijzonder belast met het financieel toezicht

6 Balans per 31 december 2020

(na resultaatsbestemming)

ACTIVA

	31 dec. 2020		31 dec. 2019
Software	6.968		12.194
Immateriële vaste activa		6.968	12.194
Verbouwing	140.315		196.440
Inventaris	7.824		11.883
Computers	33.600		37.596
Materiële vaste activa		181.739	245.919
Debiteuren	94.642		261.795
Te ontvangen voor afgeronde projecten	225.620		83.525
Vordering KIS	554.004		547.026
Overige vorderingen en overlopende activa	31.423		89.806
Vorderingen en overlopende activa		905.689	982.152
Liquide middelen	874.246		655.842
Kas	638		104
Liquide middelen		874.884	655.946
Activa		1.969.280	1.896.211

Balans per 31 december 2020

(na resultaatsbestemming)

PASSIVA

	31 dec. 2020		31 dec. 2019	
Eigen vermogen	341.850		336.189	
Resultaat boekjaar	-90.476		5.661	
Eigen vermogen		251.374		341.850
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	194.740		453.192	
Vooruitontvangen voor nog op te starten projecten	11.875		18.325	
Te betalen NOW	118.344			
Te betalen belastingen en premies sociale verzekeringen	299.023		272.502	
Onderhanden Projecten	675.444		429.355	
Overlopende passiva	418.480		380.987	
Kortlopende schulden		1.717.906		1.554.361
Passiva		1.969.280		1.896.211

7 Staat van Baten en Lasten 2020

	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019
Baten			
Omzet	5.563.634	5.841.000	5.303.103
Projectkosten	-592.668	-571.000	-691.601
Som der baten	4.970.966	5.270.000	4.611.502
Totaal baten	4.970.966	5.270.000	4.611.502
Lasten			
Personeelskosten	4.384.049	4.420.000	3.986.587
Afschrijvingen	81.263	90.000	82.750
Huisvesting	362.859	377.000	362.563
Organisatiekosten	186.053	213.000	200.475
Verkoopkosten	43.317	50.000	32.925
Totaal lasten	5.057.541	5.150.000	4.665.300
Exploitatiesaldo	-86.575	120.000	-53.798
Diverse baten en lasten	-3.901	-	59.459
Exploitatieresultaat	-90.476	120.000	5.661

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2020

Het bestuur stelt voor het resultaat over het boekjaar 2020 ten bedrage van € -90.476 geheel ten laste van het eigen vermogen te brengen. Dit voorstel is in de jaarrekening verwerkt.

8 Kasstroom 2020

	2020		2019	
Bedrijfsresultaat		-90.476		5.661
Aanpassingen voor:				
Afschrijvingen (en overige waardeveranderingen)	81.263		82.750	
Mutatie voorzieningen				
		81.263		82.750
Veranderingen in werkkapitaal:				
Mutatie operationele vorderingen	76.463		-36.366	
Mutatie onderhanden projecten	246.089		-483.236	
Mutatie operationele schulden	-82.544		286.213	
		240.008		-233.389
Kasstroom uit bedrijfsoperaties		230.795		-144.978
(Des)investeringen in immateriele vaste activa	-		-	
(Des)investeringen in materiele vaste activa	-11.857		-19.687	
(Des)investeringen in financiële vaste activa	-		-15.679	
Waarvan afschrijvingen	-		-	
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		-11.857		-35.366
Netto kasstroom		218.938		-180.344
Mutatie geldmiddelen		218.938		-180.344

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen. Ontvangsten en uitgaven uit hoofde van interest en winstbelastingen zijn opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten.

9 Grondslagen voor de waardering

Algemeen

De stichting dr. Hilda Verwey-Jonker Instituut is gevestigd op de Kromme Nieuwegracht 6 in Utrecht (KvK 41185848). De doelstelling van het instituut is het verrichten van onafhankelijk onderzoek en het geven van advies met betrekking tot sociaal maatschappelijke vraagstukken.

Grondslag continuïteit.

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling. Bij de inschatting door het bestuur is rekening gehouden met de gevolgen en onzekerheden van het Coronavirus op de activiteiten van het instituut op het moment van opmaak van de jaarrekening. Op basis van de begroting en liquiditeitsprognose over 2021, de huidige ontwikkelingen in 2021 en de overheidsmaatregelen is de beste inschatting van het bestuur dat Verwey-Jonker over voldoende middelen beschikt om aan de verplichtingen op de korte en middellange termijn te kunnen voldoen. Het bestuur heeft bij het maken van haar inschatting geen rekening gehouden met de gevolgen en uiteindelijke economische impact van eventuele verdere ontwikkelingen en maatregelen rondom het Coronavirus. Deze verdere ontwikkelingen en maatregelen kunnen een impact hebben op de continuïteit van het instituut.

Algemene grondslagen voor de opstelling van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met RJK C1 Kleine-organisaties-zonder winststreven en de bepalingen bij en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semi-publieke sector (WNT). De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en de passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke lasten die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Stelselwijziging

Met ingang van 1 januari 2020 is het niet langer toegestaan om een voorziening tegen nominale waarde te waarderen. Daarom is de waardering van de voorziening in de jaarrekening van de stichting gewijzigd van waardering tegen nominale waarde naar waardering tegen contante waarde. Deze stelselwijziging heeft geen materieel effect op de jaarrekening.

Grondslagen voor de waardering van activa en passiva

Immateriële en Materiële vaste activa

De materiële en immateriële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf van ingebruikneming.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen reële waarde, en vervolgens gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en de geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Een voorziening wordt gevormd voor verplichtingen waarvan het waarschijnlijk is dat zij zullen moeten worden afgewikkeld en waarvan de omvang redelijkerwijs is in te schatten. De omvang van deze voorziening wordt bepaald door de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichtingen en verliezen per balansdatum af te wikkelen. Voorzieningen worden gewaardeerd tegen contante waarde.

Kortlopende schulden

De schulden worden bij een eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

Onderhanden projecten

Onderhanden projecten in opdracht van derden worden gewaardeerd tegen de arbeidskosten en direct aan het project toe te schrijven kosten onder aftrek van de in rekening gebrachte termijnen. De arbeidskosten zijn gewaardeerd tegen een vast uurtarief per functiecategorie. Voor zover een verlies op het project voorzienbaar is, wordt een voorziening in mindering gebracht op het betreffende project. De aan het uitgevoerde projecten toe te rekenen winst wordt bepaald op basis van de op balansdatum aan het project bestede kosten in verhouding tot de naar verwachting aan het project totaal te besteden kosten.

Een eventueel hieruit voortvloeiend negatief saldo onderhanden projecten wordt gepresenteerd onder de kortlopende schulden.

Grondslagen voor de bepaling van het resultaat

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op geleverde prestaties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd. Verliezen worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn.

Baten

De baten betreffen de opbrengsten van de in het boekjaar aan derden geleverde diensten, de op het boekjaar betrekking hebbende subsidies, alsmede opbrengsten van de publicaties en doorberekende kosten. Het Verwey-Jonker Instituut treedt vaak op als budgethouder bij projecten die uitgevoerd worden met samenwerkingspartners. Deze partners worden in de projectbegroting vermeld met hun aandeel in het budget.

Het deel van het projectbudget dat conform de projectbegroting aan de projectpartners wordt overgemaakt dient niet als omzet te worden beschouwd. In eerste instantie worden de ontvangsten bij de omzet geboekt en de uitgaven bij de doorgeefposten, vandaar dat de omzet met de doorgeefposten wordt gecorrigeerd.

NOW subsidie

De NOW regeling betreft een subsidie om werkgevers tegemoet te komen in de betaling van de loonkosten indien sprake is van een acute terugval in de omzet van ten minste 20% gedurende een periode van drie maanden (NOW 1.0) als gevolg van het coronavirus.

Bij opmaak van de jaarrekening heeft er nog geen eindafrekening plaatsgevonden met betrekking tot de NOW 1.0 en NOW 2.0 subsidie. Ultimo verslagperiode wordt over de verstreken maanden een subsidie-bate verantwoord indien en voor zover er redelijke zekerheid is dat de stichting aan de gestelde voorwaarden zal voldoen en de tegemoetkoming daadwerkelijk zal verkrijgen.

Lasten

De lasten zijn opgenomen op basis van historische kostprijs en worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben.

Pensioenlasten

Het Verwey-Jonker Instituut heeft een pensioenregeling getroffen die wordt gefinancierd door afdrachten aan de pensioenuitvoerder, te weten het Pensioefonds Zorg en Welzijn. De pensioenverplichting wordt gewaardeerd volgens de verplichting aan de pensioenuitvoerder' benadering. In deze benadering wordt de aan de pensioenuitvoerder te betalen premie als last in de winst en verliesrekening verantwoord. Aan de hand van de uitvoeringsovereenkomst wordt beoordeeld of en zo ja welke verplichtingen naast de betaling van de jaarlijkse aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie op balansdatum bestaat.

Deze additionele verplichtingen, waar onder eventuele verplichtingen uit herstelplannen van de pensioen-uitvoerder, leiden tot lasten voor het instituut en worden in de balans opgenomen in een voorziening. De waardering van de verplichting is de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om deze per balansdatum

af te wikkelen. Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is wordt de verplichting gewaardeerd tegen de contante waarde. Discontering vindt plaats op basis van rentetarieven van hoogwaardige ondernemingsobligaties. Toevoeging aan en vrijval van de verplichtingen komen ten laste respectievelijke ten gunste van de winst-en-verliesrekening.

Een pensioenvordering wordt in de balans opgenomen wanneer het instituut beschikkingsmacht heeft over de pensioenvordering, wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen die de pensioenvordering in zich bergt zullen toekomen aan het instituut, en wanneer de pensioenvordering betrouwbaar kan worden vastgesteld.

De opbouw van de pensioenaanspraken worden steeds in het betreffende kalenderjaar afgefinancierd door middel van (tenminste) kostendekkende premiebetalingen. De pensioenregeling is een middelloonregeling. De hoogte van de premie wordt jaarlijks vastgesteld door het bestuur van de verzekeringsmaatschappij op basis van de dekkingsgraad en verwachte rendementen. De dekkingsgraad van het betrokken bedrijfstakpensioenfonds bedraagt ultimo 2020 volgens opgave van pensioenfonds Zorg en Welzijn 92,60 % (ultimo 2019 99,20%). Op basis van het uitvoeringsreglement heeft het instituut bij een tekort in het fonds geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan door hogere toekomstige premies. Ultimo december 2020 (en december 2019) waren er voor het instituut geen pensioenvorderingen en geen verplichtingen naast de betalingen van de jaarlijks aan de pensioenuitvoerder verschuldigde premie.

Belastingen

De vennootschapsbelasting heeft betrekking op alle activiteiten behalve de subsidie 'KIS' van SZW.

Gebeurtenissen na balansdatum

In 2021 hebben geen belangrijk gebeurtenissen na balansdatum plaatsgevonden..

10 Toelichting op de balans per 31 december 2020

Immateriële vaste activa

Een overzicht van de immateriële vaste activa is onderstaand opgenomen:

	Software	Totaal
Aanschaffingen	22.120	22.120
Cum. afschrijving	-9.926	-9.926
Boekwaarde begin	12.194	12.194
Investerings aanschafwaarde	0	0
Des-investeringen aanschafwaarde	-6.442	-6.442
Desinvestering afschrijvingen	6.442	6.442
Afschrijvingen	-5.226	-5.226
Mutaties	-5.226	-5.226
Boekwaarde einde	6.968	6.968

Materiële vaste activa

Een overzicht van de materiële vaste activa is onderstaand opgenomen:

	Verbouwing	Inventaris	Computers	Totaal
Aanschaffingen	701.575	20.294	113.324	835.193
Cum. afschrijving	-505.135	-8.411	-75.728	-589.274
Boekwaarde begin	196.440	11.883	37.596	245.919
Investerings aanschafwaarde	-	-	11.856	11.856

Des-investeringen aanschafwaarde	-	-	-21.540	-
Desinvestering afschrijvingen	-	-	21.540	-
Afschrijvingen	-56.125	-4.059	-15.852	-76.036
Mutaties	-56.125	-4.059	-3.996	-64.180
Boekwaarde einde	140.315	7.824	33.600	181.739

Het toegepaste afschrijvingspercentage bij de verbouwing is 8%. Bij de Immateriele en materiele activa 20%. Er wordt lineair over de aanschafwaarde afgeschreven.

Vorderingen en overlopende activa

	31 dec. 2020	31 dec. 2019
Debiteuren	94.642	261.795
Debiteuren	94.642	261.795
Een voorziening voor dubieuze debiteuren is niet nodig omdat alle openstaande debiteuren vóór 09/03/21 zijn ontvangen.		
Te ontvangen voor afgeronde projecten	225.620	83.525
Te ontvangen voor afgeronde projecten	225.620	83.525
Vordering KIS	554.004	547.026
Vordering KIS	554.004	547.026
Overige vorderingen en overlopende activa		
Waarborgsommen	3.678	3.678
Te ontvangen renten		
Te ontvangen afhandeling faillissement	-	37.522
Vooruitbetaalde bedragen	27.745	48.606
	31.423	89.806

Liquide middelen

	31 dec. 2020	31 dec. 2019
Liquide middelen		
ABNAMRO Bestuursrekening	688.364	429.960
ABNAMRO Vermogensspaarrekening	110.000	150.000
ABNAMRO Huurgarantierekening	75.882	75.882
	874.246	655.842
Kas		
Kas	638	104
	638	104
Totaal liquide middelen	874.884	655.946

De middelen op de huurgarantierekening staan niet ter vrije beschikking van de stichting tot 2023.

Eigen vermogen

	31 dec. 2020	31 dec. 2019
Eigen vermogen		
Boekwaarde begin	341.850	336.189
Resultaat boekjaar	-90.476	5.661
Totaal mutaties	-90.476	5.661
Totaal eigen vermogen	251.374	341.850

Kortlopende schulden

	31 dec. 2020	31 dec. 2019
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		
Crediteuren	194.740	453.192
	194.740	453.192
Vooruitontvangen voor nog op te starten projecten		
Vooruitontvangen voor nog op te starten projecten	11.875	18.325
	11.875	18.325
Te betalen NOW		
Te restitueren NOW2	163.988	-
Te ontvangen NOW 1	-45.644	-
	118.344	-
Te betalen belastingen en premies sociale verzekeringen		
Af te dragen BTW	68.681	68.758
Te betalen loonheffing	229.109	203.744
Te betalen pensioenpremie	1.233	-
	299.023	272.502
Onderhanden Projecten		
Vooruitontvangen op projecten	1.110.721	1.011.577
Verliezen op lopende projecten	57.219	8.349
Te ontvangen projectbaten	-492.496	-590.571
	675.444	429.355
Overlopende passiva		
Accountantscontrole	9.393	10.682
Te betalen posten/vooruit ontvangen	2.353	9.117
Reservering vakantiedagen	130.656	115.231
Personeelsfonds	3.414	3.047
Reservering Loonbaanbudget	104.418	75.304
Nog te betalen bedragen KIS Movisie	168.246	167.606
	418.480	380.987



Niet in de balans opgenomen verplichtingen

Huur

De huurovereenkomst van het pand aan de Kromme Nieuwegracht 4-6 te Utrecht loopt af per juni 2023. De huurprijs bedraagt op jaarbasis € 280.312,- exclusief BTW. Met de belastingdienst is overeengekomen om met ingang van 2013 BTW vrij te huren. De verhuurder is hier in 2013 mee akkoord gegaan. Inmiddels heeft het bestuur de huidige huurovereenkomst opgezegd en is zich aan het oriënteren of er een nieuwe overeenkomst zal worden aangegaan voor de huidige locatie danwel een andere locatie zal worden betrokken.

Tot meerdere zekerheid voor de betalingsverplichtingen aan de verhuurder van het pand aan de Kromme Nieuwegracht heeft de ABN-AMRO een bankgarantie afgegeven ten bedrage van € 71.962,-

Kopieermachines

Met Ricoh is per 7 december 2020 een vijfjarig contract afgesloten voor 2 printers/kopieermachines. De jaarlijkse huurverplichting bedraagt € 24.000.

Voorstel tot bestemming van het resultaat over het boekjaar 2020

Het bestuur stelt voor om van het resultaat over het boekjaar 2020 € -90.476 ten laste van het eigen vermogen te brengen. Dit voorstel is in de jaarrekening verwerkt.



11 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2020

	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019
Omzet			
Subsidie Kennisplatform Integratie en Samenleving (KIS)	2.246.015	2.620.000	2.188.109
Nog te ontvangen omzet KIS	524.004		547.026
Subsidies	1.443.122	2.181.000	1.223.954
Omzet hoog	2.784.944	2.181.000	2.434.105
Omzet laag	5.253		5.812
Rapportage mutatie OHW	-97.544		493.130
NOW 1	228.218	-	-
	7.134.012	6.982.000	6.892.136
Af: doorgeefposten	1.570.378	1.141.000	1.589.033
Totale omzet Verwey-Jonker Instituut	5.563.634	5.841.000	5.303.103
Af: projectkosten	592.668	571.000	691.601
Totaal marge	4.970.966	5.270.000	4.611.502
Doorgeefposten			
Doorgeefpost Movisie	989.963	941.000	973.551
Doorgeefpost overige projectpartners	580.415	200.000	615.482
Totaal doorgeefposten	1.570.378	1.141.000	1.589.033
Projectkosten			
Projectkosten KIS	322.236	291.000	329.310
Projectkosten			
Overige projectkosten & samenwerkingskosten	266.916	235.000	340.697
Interviewkosten en vertaalkosten		10.000	2.854
Reis, verblijf en vergaderkosten	3.516	25.000	18.235
Kosten publicaties		10.000	505
Totaal projectkosten	592.668	571.000	691.601

De omzet van het Verwey-Jonker Instituut bestaat uit subsidies en opdrachten. De omzet per balansdatum wordt berekend naar rato van de voortgang van het project. De definitieve omvang van de omzet van het project wordt bepaald na beschikking door de subsidiegever of afrekening van de opdrachtgever.

Het Verwey-Jonker instituut treedt vaak op als penvoerder van projecten met samenwerkingspartners en daar de doorgeefposten en projectkosten zijn begroot op basis van het verleden kan de werkelijke budget verdeling tussen partners sterk afwijken. Het totale projectbudget wordt als omzet gepresenteerd. Het aandeel van de partners als doorgeefpost. Bij een aantal van die projecten is het aandeel van de partners meer dan 33%. Overigens zijn deze posten niet van invloed op het resultaat.

De subsidiebaton zijn opgenomen op basis van de bijbehorende subsidietoekenning onder voorbehoud van nog te verrichten eindafrekeningen.

	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019
Lonen en salarissen			
Bruto salarissen	3.433.900	3.447.000	3.055.439
Stage vergoeding/loon	52.870	50.000	48.982
Uitzendkrachten	13.170	8.000	36.576
Ontvangen ziekengelden	-1.795	-	-95.387
Intern doorberekende salariskosten	-52.943	-50.000	-52.097
Diverse vergoedingen	1.571		-
	3.446.773	3.455.000	2.993.513
Sociale lasten			
Sociale verzekeringen premies	550.596	500.000	498.460
	550.596	500.000	498.460
Pensioenen			
Pensioen Premie Wg deel	308.183	290.000	284.917
Pensioen Premie Wg deel vrijw. voortz.	-	-	1.186
	308.183	290.000	286.103
Totaal Salariskosten	4.305.552	4.245.000	3.778.076



	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019
Overige personeelskosten			
Reiskosten woon werk verkeer	23.539	81.000	93.955
Arbeidsomstandigheden	8.070	7.000	8.745
Kosten werving personeel	1.853	4.000	30.434
Kantinekosten	52	6.000	5.902
Deskundigheidsbevordering	13.562	25.000	19.002
Lunchbijeenkm/attent.pers/kerst	10.724	15.000	19.968
Mobiele telefonie	16.353	25.000	24.220
Vergoeding Stagiaires	4.312	5.000	4.374
Bedrijfshulpverlening	32	1.000	603
Overige personeelskosten	-	6.000	1.308
	78.497	175.000	208.511

Door de uitbraak van de coronapandemie is er door medewerkers minder gereisd. Hierdoor vallen de reiskosten aanzienlijk lager uit. Ook vanwege de pandemie zijn er minder trainingen gevolgd. De lunchbijeekkomsten hebben digitaal plaatsgevonden.

Bij de mobiele telefonie is er besloten om geen toestellen meer terbeschikking te stellen maar alleen abonnementen.

Totaal salaris en overige personeelskosten	4.384.049	4.420.000	3.986.587
Afschrijvingen (im)materiële vaste activa			
Afschrijvingen verbouwing	56.126	56.200	56.126
Afschrijvingen inventaris	4.059	2.800	3.696
Afschrijvingen Computer en software	15.852	29.000	18.012
Afschrijvingen Analyzer/SPSS	5.226	2.000	4.916
	81.263	90.000	82.750





	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019
Huisvesting			
Huur gebouw	276.565	280.000	273.209
Onderhoud / aanschaffingen	10.384	15.000	15.571
Energie- en Waterkosten	16.488	23.000	21.674
Zakelijke lasten	7.222	7.000	6.917
Kunst	2.106	2.200	2.290
Schilderwerk/ Onderzoek/voorbereiding nieuwe huisvesting	1.658	5.000	
Schoonmaak	36.132	35.000	35.185
Kosten brand en inbraak beveiliging	5.272	5.000	4.239
Corona maatregelen/extern archief	3.918	3.000	360
Overige huisvestingskosten	3.114	1.800	3.118
	362.859	377.000	362.563

De verhuurder heeft uit coulance de inning van de prijsindexatie voor de huur 2020 achterwege gelaten. Doordat de meeste medewerkers thuis hebben gewerkt waren ook de energiekosten lager.

Kantoorbenodigheden	985	4.000	3.731
Kopieerkosten	38.633	40.000	39.685
Telefoonkosten	6.576	7.500	7.245
Internet	5.416	5.800	4.970
Porti	1.635	3.600	3.937
Accountantskosten	18.785	25.000	20.819
Salarisadministratie	11.879	13.700	7.730
Verzekering	18.557	18.000	16.094
Contributies / Heffingen	14.041	14.000	13.571
Kosten Raad van Toezicht	22.628	27.000	22.269
ISO	3.567	3.000	1.833
Advieskosten	1.114	2.000	4.641
Kosten abonnementen Bibliotheek	4.001	4.000	3.652
Bankkosten	1.382	1.000	1.347
Software	36.262	41.900	47.367
Onderhoud hardware	552	1.500	1.443
Overige beheerskosten	40	1.000	141
	186.053	213.000	200.475



De accountantskosten zijn lager omdat er minder verklaringen nodig waren voor projectafrekeningen. Bij de kosten Raad van toezicht heeft een lid in 2020 voor een half jaar gedeclareerd en vanwege de pandemie is er geen gezamenlijk etentje geweest. Bij de software zijn de onderhoudskosten van het projectenpakket en het systeemonderhoud lager uitgevallen.

	Exploitatie 2020	Begroting 2020	Exploitatie 2019
Verkoopkosten			
PR	-	-	10.992
Bouw nieuwe website	20.263	15.000	6.564
Website onderhoud	5.204	12.000	3.474
Podcasts/vormgeving/persberichten	12.969	15.000	2.964
Acquis. / vergad. / werk - werk / verblijfskst.	-	-	2.175
Symposia / international	-	3.000	3.498
Redactie en print publicaties	4.663	1.500	1.341
25 jaar jubileum kosten	-	-	-
Overige projectkosten	218	3.500	1.917
	43.317	50.000	32.925

De bouw en onderhoud van de nieuwe website benaderd de begrote kosten. Voor podcasts en persberichten is minder uitgegeven dan begroot.

Diverse baten en lasten			
Diverse baten en lasten	3.901		-59.459
	3.901	0	-59.459

12 Medewerkers - Bestuurders

Het aantal werknemers, werkzaam bij de stichting ultimo 2020 bedraagt 61 personen (59 in 2019) en is als volgt verdeeld.

	Personen				fte's			
	2020	%	2019	%	2020	%	2019	%
Leidinggevende	2	3	2	3	1,0	2	1,0	2
Onderzoekers	47	77	45	76	40,6	79	39,2	79
Ondersteuners	12	20	12	20	9,7	19	9,3	19
Totaal	61	100	59	100	51,3	100	49,5	100
Gemiddelde leeftijd	41,60		41,80					
Ziekteverzuim percentage	6,50		5,30					
Verzuimfrequentie	0,82		1,00					

13 WNT verantwoording 2020

Bedragen x € 1

Functiegegevens

Aanvang en einde functievervulling in 2020

Deeltijdfactor in fte

(Fictieve) dienstbetrekking?

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoeding

Beloningen betaalbaar op termijn

Subtotaal

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum WNT

Onverschuldigd betaald bedrag

Totaal bezoldiging

Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan

Dr. O. de Zwart	Prof. Dr. M.J. Steketee	Prof. Dr. J.C.J. Boutellier
Algemeen directeur Voorzitter Raad van Bestuur	Wetenschappelijk directeur Raad van Bestuur	Wetenschappelijk directeur Raad van Bestuur
1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12	
1,00	1,00	
Ja	Ja	
€129.381	€131.172	
€11.965	€11.975	
€141.346	€143.147	
€201.000	€201.000	
N.v.t	N.v.t	
€141.346	€143.147	
N.v.t	N.v.t	

Dr. O. de Zwart	Prof. Dr. M.J. Steketee	Prof. Dr. J.C.J. Boutellier
Algemeen directeur Voorzitter Raad van Bestuur	Wetenschappelijk directeur Raad van Bestuur	Wetenschappelijk directeur Raad van Bestuur

Gegevens 2019

Prof. Dr. M.J. Steketee was tot 15-11-2019 Algemeen directeur - Voorzitter Raad van Bestuur. Na 15/11/19 vervult zij de functie van Wetenschappelijk directeur

Aanvang en einde functievervulling in 2019	15-11 t/m 31-12	1-1 t/m 31-12	1-1 t/m 31-10
Deeltijdfactor in fte	1,00	0,99	0,67
(Fictieve) dienstbetrekking?	Ja	Ja	Ja
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare onkostenvergoeding	€16.364	€125.938	€68.996
Beloningen betaalbaar op termijn	€1.510	€11.897	€6.221
Subtotaal	€17.874	€137.835	€75.217
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum WNT	€24.981	€192.060	€107.724
Onverschuldigd betaald bedrag	N.v.t	N.v.t	N.v.t
Totaal bezoldiging	€17.874	€137.835	€75.217
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t	N.v.t	N.v.t

WNT verantwoording 2020 RvC Stichting verwey - Jonker Instituut

	J. Smit	J.A. Kamps	M. Kremer	M. van Poelgeest
	Voorzitter	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Bezoldiging	€6.600	€3.330	€3.330	€3.330
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€30.150	€20.100	€20.100	€20.100
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging 2020	€6.600	€3.330	€3.330	€3.330
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	-	-	-	-
	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2019			-	-
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12	01/01-31/12
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€6.670	€3.330	3.300	3.330
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€29.100	€19.400	€19.400	€19.400
Beloningen betaalbaar op termijn	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging 2019	6.670	3.330	3.300	3.330

	M. ten Hoonte	L.J. Dijkstra-Sievers
	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2020	01/01-31/12	01/01-31/12
Bezoldiging	€3.330	€1.665
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€20.100	€20.100
-/- Onverschuldigd betaald bedrag	-	-
Beloningen betaalbaar op termijn	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging 2020	€3.330	€1.665
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	-	-
	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2019	M. ten Hoonte	L.J. Dijkstra-Sievers
	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2019	01/04-31/12	01/04-31/12
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€3.330	-
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€14.616	€14.616
Beloningen betaalbaar op termijn	N.v.t.	N.v.t.
Totale bezoldiging 2019	€3.330	-

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2020 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

14 Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Verwey-Jonker Instituut heeft de jaarrekening 2020 vastgesteld in de vergadering van 1 juli 2021

	Naam	Handtekening
Algemeen directeur	Dr. O. de Zwart	
Wetenschappelijk directeur	Prof. dr. M.J. Steketee	

De Raad van Toezicht van Verwey-Jonker Instituut heeft de jaarrekening 2020 goedgekeurd in de vergadering van 1 juli 2021.

	Naam	Handtekening
Voorzitter	Dhr. J. Smit	
Lid	Dhr. J.A. Kamps-van Beckhoven	
Lid	Dhr. M. van Poelgeest	
Lid	Mevr. M. Kremer	
Lid	Mevr. L.J. Dijkstra-Sievers	
Lid	Mevr. M. ten Hoonte	



15 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

98

98

98



adres Grote Voort 207d
8041 BK Zwolle
telefoon 038-4216980
e-mail zwolle@jonglaan.nl
internet www.jonglaan.nl

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

Aan: het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting dr. Hilda Verwey-Jonker Instituut, Instituut voor Onderzoek van Maatschappelijke Vraagstukken

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2020

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2020 van Stichting dr. Hilda Verwey-Jonker Instituut, Instituut voor Onderzoek van Maatschappelijke Vraagstukken te Utrecht gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in dit jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting dr. Hilda Verwey-Jonker Instituut, Instituut voor Onderzoek van Maatschappelijke Vraagstukken op 31 december 2020 en van het resultaat over 2020 in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving van de kleine organisatie zonder winststreven (RJK C1) en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

- 1 de balans per 31 december 2020;
- 2 de staat van baten en lasten over 2020; en
- 3 de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol WNT 2020 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting dr. Hilda Verwey-Jonker Instituut, Instituut voor Onderzoek van Maatschappelijke Vraagstukken zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2020 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen, alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit het bestuursverslag, het verslag van de raad van toezicht en de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag, het verslag van de raad van toezicht en de overige gegevens in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving van de kleine organisatie zonder winststreven (RJK C1).

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de in Nederland geldende Richtlijn voor de Jaarverslaggeving van de kleine organisatie zonder winststreven (RJK C1) en de bepalingen van en krachtens de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT). In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de stichting te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de stichting.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2020, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van

deJong&Laan

samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de stichting;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een stichting haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Tijdens onze controle hebben wij vanwege Covid-19 maatregelen noodgedwongen meer werkzaamheden op afstand uitgevoerd. Deze manier van werken heeft het moeilijker voor ons gemaakt om bepaalde waarnemingen te doen wat er toe kan leiden dat bepaalde signalen worden gemist. Bij het plannen van onze werkzaamheden hebben wij aandacht besteed aan de risico's hiervan en hebben waar nodig aanvullende werkzaamheden gepland en uitgevoerd. Wij zijn dan ook van mening dat de verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Wij communiceren met de Raad van Toezicht onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Wij bevestigen aan de Raad van Toezicht dat wij de relevante ethische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd. Wij communiceren ook met de raad over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen

Zwolle, 1 juli 2021

De Jong & Laan Accountants B.V.

Origineel getekend door L. Huang MSc RA
