

# *Evaluatietool voor cliëntenraden*

WAT DOET JOUW GEMEENTE / UWV VOOR WERKZOEKENDEN  
MET EEN PSYCHISCHE KWETSBAARHEID?

Inge Razenberg  
Jessica van den Toorn  
Monique Stavenuiter  
Diane Bulsink



# Evaluatietool voor cliëntenraden

WAT DOET JOUW GEMEENTE / UWV VOOR WERKZOEKENDEN  
MET EEN PSYCHISCHE KWETSBAARHEID ?

Utrecht, april 2017

Inge Razenberg  
Jessica van den Toorn  
Monique Stavenuiter  
Diane Bulsink



# Inhoud

<b>1</b>	<b>De evaluatietool</b>	<b>5</b>
<b>2</b>	<b>Aan de slag met de evaluatietool</b>	<b>9</b>
<b>3</b>	<b>De schriftelijke vragenlijst van de evaluatietool</b>	<b>15</b>
<b>4</b>	<b>Toelichting op de vragen van de evaluatietool</b>	<b>27</b>
	<b>Bijlage Bronnen</b>	<b>35</b>



# 1 De evaluatietool

De evaluatietool is een hulpmiddel voor cliëntenraden om de begeleiding van UWV of de gemeente van mensen met een psychische kwetsbaarheid naar werk, vrijwilligerswerk of dagbesteding te evalueren.

Dankzij de systematische aanpak krijgt de cliëntenraad zicht op wat goed gaat en wat nog voor verbetering vatbaar is. Door deze informatie met de gemeente/het UWV te delen, ontstaat meer inzicht bij de gemeente/het UWV in wat er nodig is bij de begeleiding naar werk van mensen met een psychische kwetsbaarheid en komt dit onderwerp prominenter op de agenda te staan.

Dat de cliëntenraad door het gebruik van de tool haar eigen kennis rondom de ggz-doelgroep vergroot, is daarbij mooi meegenomen!

In deze handleiding geven wij uitleg over het gebruik van de evaluatietool.

## De evaluatietool

Het Verwey-Jonker Instituut heeft voor cliëntenraden van UWV en gemeenten (zij die zich bezig houden met de Participatiewet) de evaluatietool ontwikkeld. Deze tool heeft tot doel cliëntenraden in staat te stellen op te komen voor mensen met een psychische kwetsbaarheid. Het instrument draagt ertoe bij dat er binnen cliëntenraden een discussie wordt gevoerd over de begeleiding van mensen met een psychische kwetsbaarheid (ggz) naar werk. Wat biedt UWV of de gemeente eigenlijk aan? En wat vinden de leden van de kwaliteit van deze ondersteuning? Vervolgens biedt het instrument aanknopingspunten om met UWV/de gemeente hierover in gesprek te gaan.

De evaluatietool bestaat uit vier onderdelen: antwoorden formuleren op de vragen in de vragenlijst, het invullen van een digitale vragenlijst, het bespreken van de resultaten met de cliëntenraad, en een overleg met de gemeente/ UWV.

Door deze evaluatietool te gebruiken, ga je als cliëntenraad goed voorbereid het gesprek aan met jouw gemeente of UWV!<sup>1</sup>

### Wat levert het gebruik van de evaluatietool op?

- Eigen kennis vergroten: door de vragen van de evaluatietool te beantwoorden vergroten de leden van de cliëntenraad hun eigen kennis rondom de begeleiding van mensen met een psychische kwetsbaarheid.
- Systematisch evalueren: door middel van de evaluatietool krijgt de cliëntenraad inzicht in wat de gemeente doet in de begeleiding naar werk voor mensen met een psychische kwetsbaarheid.
- Prioriteren: de evaluatietool biedt handvatten om prioriteiten te stellen; waar willen wij als cliëntenraad de komende tijd op inzetten.
- Verbeteren: door na te gaan wat goed gaat en wat verbeterpunten zijn kan de cliëntenraad onderbouwde input geven aan de gemeente of het UWV en proactief zijn.

Versterking van de banden met cliëntenorganisaties ggz: door met anderen samen te werken bij het beantwoorden van de vragen van de evaluatietool, worden deze contacten versterkt

- Aandacht voor mensen met een psychische kwetsbaarheid: door dit onderwerp bij de gemeente onder de aandacht te brengen, neemt het inzicht in wat mensen met een psychische kwetsbaarheid nodig hebben bij de begeleiding naar werk toe en komt dit prominenter op de agenda te staan van gemeenten/UWV.

---

<sup>1</sup> De evaluatietool is ontwikkeld door het Verwey-Jonker Instituut in opdracht van het MIND Landelijk Platform Psychische Gezondheid en de LCR en met financiering van het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid. Het instrument is in nauwe samenspraak met cliëntenraden opgezet.



Enkele raden hebben de evaluatietool al gebruikt en zijn enthousiast:

---

*“De evaluatietool helpt je scherp te stellen en lacunes te ontdekken. We hebben zelf een beter beeld gekregen van wat de gemeente doet voor mensen met een psychische kwetsbaarheid.”*

**Participatieraad Den Haag**

---

*“De cliëntenraad bekijkt normaal wat er al bij UWV loopt en richt zich daar op. De monitor bekijkt het andersom; wat loopt er niet, en wat kan hier aan worden gedaan. Er worden hierbij kritische vragen gesteld die al veel langer gesteld hadden moeten worden.”*

**Centrale Raad UWV**

---

*“Er zit een groot gat tussen de gemeente en de mensen om wie het werkelijk gaat. Gemeenten zouden beter moeten inspelen op de ondersteuningsbehoeften van mensen met psychische problemen. Het is goed om daar meer aandacht voor te krijgen.”*

**Participatieraad Amsterdam**

### Aanleiding evaluatietool: ggz-doelgroep is groot

Ongeveer 40% van de Nederlanders krijgt ooit in zijn leven te maken met psychische problemen (De Graaf et. al., 2010). Bijna 20% van de beroepsbevolking heeft een lichte of matige psychische aandoening die veelal goed behandelbaar is (OECD, 2011). Het overgrote deel van de mensen is prima in staat daarmee te werken en doet dat ook, soms met begeleiding en ondersteuning. Toch is de arbeidsparticipatie van mensen met psychische klachten lager, terwijl uit onderzoek blijkt dat werk juist de psychische gezondheid bevordert (Tweede Kamer, 2015).

Het hebben van betaald werk kan bijdragen aan het persoonlijk herstel, vermindering van symptomen van de psychische aandoening, het kan het gevoel van eigenwaarde versterken en stigmatisering tegengaan (Van Weeghel & Michon, 2001 in Van Weeghel et al., 2013; (Van Weeghel, 1995 in van Weeghel et al., 2013).

Ondanks daling van het totale verzuim en arbeidsongeschiktheid neemt verzuim en arbeidsongeschiktheid door psychische klachten juist toe (Tweede Kamer, 2015). Van de mensen met een arbeidsongeschiktheidsuitkering is 39% van de uitkeringen toegekend op basis van psychische aandoeningen, van de mensen met een bijstandsuitkering heeft 43 procent psychische klachten (cijfers 2012) (OECD, 2014; Bouman et. al. 2015).

De doelgroep mensen met een psychische kwetsbaarheid bestaat uit mensen met ziektebeelden die in aard en ernst van elkaar verschillen. Ziektebeelden die hieronder vallen

zijn bijvoorbeeld adhd, autisme, angststoornissen, depressie, schizofrenie, verslaving, eetstoornissen, borderline en bipolaire stoornis.<sup>2</sup> Met de evaluatietool richten we ons op de mensen met een psychische kwetsbaarheid die op het moment niet aan het werk zijn. Dat zijn degenen die een uitkering ontvangen en voor de gemeente vallen daarnaast de niet uitkeringsgerechtigden (Nuggers) in de doelgroep.

Op dit moment wordt regionale samenwerking tussen GGz-instellingen, gemeenten en UWV gestimuleerd. Cliëntenraden en –organisaties hebben hier ook een rol te spelen. De tool kan behulpzaam zijn bij het vinden en inhoud geven van die rol in het overleg met die organisaties en tussen de cliëntenraden en –organisaties onderling.

### Bij vragen

Heeft u vragen over deze evaluatietool, bijvoorbeeld over het invullen of over het feedbackrapport, dan kunt u contact opnemen met de [Landelijke Cliëntenraad](#) via [info@lcr-suwi.nl](mailto:info@lcr-suwi.nl).

### Leeswijzer

In hoofdstuk 2 van deze handleiding beschrijven we de werkwijze van de evaluatietool: welke vier stappen moet u zetten om de tool te gebruiken. In hoofdstuk 3 vindt u de vragenlijst van de evaluatietool. In hoofdstuk 4 geven we per vraag een toelichting.

---

<sup>2</sup> [www.ggzcentraal.nl/ziektebeelden/ziektebeelden](http://www.ggzcentraal.nl/ziektebeelden/ziektebeelden)

# 2 Aan de slag met de evaluatietool

Om aan de slag te gaan met de evaluatietool, zet u de volgende stappen:

**Stap 1:** Antwoorden formuleren op de vragen.

**Stap 2:** Digitaal invullen van de vragenlijst.

**Stap 3:** Bespreken feedbackrapport binnen de raad.

**Stap 4:** In gesprek met UWV/de gemeente.

Hieronder lichten wij deze 4 stappen toe.

Wij raden aan om een werkgroep (ongeveer 3 a 4 leden) te vormen die aan de slag gaat met de evaluatietool. Stel ook een trekker aan, die de vaart in het proces houdt en stel een tijdsplanning vast met elkaar.

## *Stap 1 Antwoorden formuleren op de vragen*

Het eerste onderdeel van de evaluatietool bestaat uit een digitale vragenlijst van 17 vragen. Deze vragenlijst vindt u in hoofdstuk 3 van deze handleiding. De vragen zijn ingedeeld in 10 onderwerpen: beleid; informatieverstrekking; intake; begeleiding richting werk; vrijwilligerswerk of dagbesteding; plaatsing; begeleiding of ondersteuning op het werk; klachten; samenwerking; toetsing van resultaat; inspraak.

Neem tijdens een vergadering van de cliëntenraad (of de werkgroep evaluatietool) de schriftelijke vragenlijst door en formuleer samen de antwoorden. Het is de bedoeling dat de leden van de raad de handleiding en vragenlijst goed doorlezen ter voorbereiding, en alvast nadenken over de antwoorden. Het is belangrijk om genoeg tijd in te plannen voor het gezamenlijk formuleren van de antwoorden. We raden aan om tijdens de vergadering één iemand aan te wijzen die de antwoorden opschrijft die tijdens de bijeenkomst worden geformuleerd. Deze persoon gaat de antwoorden online invullen.

Bij alle vragen geven wij de raad een extra toelichting, deze toelichtingen vindt u in hoofdstuk 4 van deze handleiding. Tip: Leg deze naast de vragenlijst bij het formuleren van de antwoorden.

### Wat als de cliëntenraad het antwoord op de vragen niet weet?

De raad zal niet op alle vragen een antwoord weten. Dat is niet erg. Een van de doelen van de evaluatietool is om op gestructureerde wijze voor de raad inzichtelijk te maken wat de raad weet en vooral ook, wat de raad nog niet weet. Door vervolgens op zoek te gaan naar de ontbrekende informatie, verhoogt de raad haar eigen kennis rondom ggz en werk. Cliëntenraden die al met de evaluatietool hebben gewerkt, vonden dit heel waardevol. Zoals bijvoorbeeld de Cliëntenraad Participatiewet uit Den Bosch:

---

*“Aan het begin vond ik het heel vervelend dat ik allemaal vragen moest invullen waarop ik het antwoord niet weet. Dat geeft een naar gevoel. Maar het geeft niets dat je de antwoorden niet weet. Ga gewoon door met invullen, dat adviseer ik ook andere raden. Doe het gewoon. Als je precies weet wat je niet weet, kan je gestructureerd het gesprek aangaan met de gemeente.”*

#### **Cliëntenraad Participatiewet Den Bosch**

Bij het beantwoorden van de vragen kan u gebruik maken van geluiden die u hoort vanuit uw achterban. Daarnaast kunt u informatie vinden in de stukken van de gemeente/het UWV en indien de informatie hierin niet te vinden is, vragen aan de gemeente/het UWV. Ga na of er regionaal beleid is. Zo ja, dan dient u deze stukken erbij te pakken. Ga niet alleen af op informatie van UWV of gemeente toets de informatie bij ervaringsdeskundigen.

Het komt voor dat de gemeente/het UWV ook geen antwoord kan geven op een bepaalde vraag; dit is ook informatief en kan worden aangekaart in het gesprek met de gemeente/UWV. Ook kan u de samenwerking zoeken met andere cliëntenorganisaties en zo informatie inwinnen. Veel ervaringsdeskundigheid is te vinden bij de steunpunten ggz, cliëntenraden van ggz-instellingen en/of regionale cliëntenorganisaties. Een overzicht van deze steunpunten is hier te vinden: <http://www.platformggz.nl/lpggz/regiokamer>. De Centrale cliëntenraad van UWV werkt veel samen met ggz-organisaties en ervaringsdeskundigen, waardoor zij veel informatie krijgen.

---

*“Wij hebben met z'n allen heel veel contacten, bijvoorbeeld bij ggz-instellingen en met individuele ggz-cliënten. Hierdoor krijgen wij veel belangrijke informatie.”*

#### **Centrale Cliëntenraad UWV**

---

“Spreek met ervaringsdeskundigen. Ervaringsdeskundigen zijn belangrijk om van te horen hoe het echt loopt, dit kan anders zijn dan hoe het op papier staat.” -

*Participatieraad Den Haag*

### **Stap 2 Digitaal invullen van de vragenlijst**

Als jullie als raad de antwoorden hebben geformuleerd, dan kan één persoon de antwoorden digitaal invullen. Klik op de volgende link naar de digitale vragenlijst en u kunt meteen beginnen met het beantwoorden van de vragen via:

[www.evaluatieggzenwerk.nl](http://www.evaluatieggzenwerk.nl) of

<https://verwey-jonker.survey.datacoll.nl/nq.cfm?q=c129662e-fbfb-4dce-9585-dbdabe52e468>.

Als u de digitale vragenlijst invult, wordt er automatisch een feedbackrapport aangeemaakt met een beoordeling van UWV/de gemeente. De beoordeling in dit rapport is gebaseerd op de antwoorden die de raad op de vragen van de evaluatietool heeft gegeven.

**Let op:** De raad zal niet alle vragen kunnen beantwoorden, daarom hebben we de optie ‘weet ik niet’ toegevoegd. Als de cliëntenraad op het merendeel van de vragen in één onderdeel de antwoordoptie ‘weet ik niet’ heeft aangekruist, dan verschijnt er voor dat onderdeel een onvoldoende in het feedbackrapport. In dat geval betekent de onvoldoende dat de cliëntenraad onvoldoende zicht heeft op dat specifieke onderdeel.

### **Feedbackrapport downloaden**

Als u alle vragen heeft ingevuld, kunt u ervoor kiezen om alle vragen en antwoorden als pdf te downloaden. Als u vervolgens verder klikt, krijgt u *het feedbackrapport* te zien. U kan dit rapport downloaden. Als u het rapport wil downloaden, dan scrolt u naar beneden in het rapport en klik op ‘verder’. U komt nu op een scherm waar u het rapport kan downloaden. Dit rapport vormt de onderlegger van het gesprek binnen de cliëntenraad en met UWV/de gemeente.

### **Stap 3: Bespreken feedbackrapport binnen de raad**

#### **De opzet van het feedbackrapport**

Het digitale feedbackrapport koppelt op basis van uw antwoorden automatisch een beoordeling aan de werkzaamheden van de gemeente / UWV betreffende de begeleiding van mensen met een psychische kwetsbaarheid naar werk, vrijwilligerswerk of dagbesteding. In de evaluatietool is aan ieder antwoord een bepaald aantal punten toegekend. Wanneer de vragenlijst is ingevuld, worden de scores op de verschillende vragen bij elkaar

opgeteld. Per onderdeel komt er een beoordeling uit: goed, voldoende of onvoldoende. Ook komt er een totaalscore uit.

### Bespreken van het feedbackrapport en prioriteiten bepalen

Bespreek als raad het rapport met elkaar. De scores met tekstuele toelichting uit de rapportage kunt u gebruiken als indicatie voor de onderdelen van de ondersteuning waar de cliëntenraad haar advisering op wil richten. Het is een strategisch hulpmiddel om de eigen prioriteiten helder te krijgen voor het overleg met de gemeente/ UWV over de kwaliteitsverbetering van de begeleiding van mensen met een psychische kwetsbaarheid naar werk. Als u veel antwoorden niet hebt kunnen invullen dan dient u zich de vraag te stellen: Ontbreekt de informatie in de stukken van gemeenten of UWV of heeft u onvoldoende zicht op de ervaringen van de mensen waarom het gaat? Als dat laatste het geval is het raadzaam de rapportage eerst te bespreken met ervaringsdeskundigen.

Na analyse van de uitkomsten bekijkt u welke prioriteiten de raad kiest voor het overleg met de gemeente/ UWV. Zijn er bijvoorbeeld onderdelen die onvoldoende aandacht krijgen van de gemeente/ UWV? Of zijn er juist onderdelen die goed scoren, maar waar volgens de cliëntenraad nog de puntjes op de i gezet kunnen worden? Benoem met elkaar op welke punten de gemeente/ UWV in ieder geval actie moet ondernemen. Bespreek de mogelijke inhoud van de acties, de achterliggende visie en de doelstellingen, en welke partners bij het plannen van de inhoud betrokken moeten worden, bijvoorbeeld een maatschappelijke organisatie en een vertegenwoordiging van de groep burgers die het aangaat. Kijk of er over deze punten nog zaken zijn die u nog verder wil uitzoeken of navragen. Is dit niet het geval, dan kunt u een afspraak maken met UWV/de gemeente om de uitkomsten van het rapport te bespreken.

Het bespreken van de uitkomsten van de tool en samen bepalen waar je als raad op in wil zetten, is een belangrijke stap in de tool, vind ook de Participatieraad in Den Haag:

---

*“De evaluatietool geeft richting en je kan prioriteiten stellen. Zodat je niet achter de waan van de dag loopt.”*

***Participatieraad Den Haag***

#### **Stap 4 Overleg met UWV/de gemeente**

Het feedbackrapport van de evaluatietool biedt de raad de aanknopingspunten om hier met de gemeente / UWV over in gesprek te gaan. Als raad hebben jullie besproken waar in de nabije toekomst de prioriteiten in advisering liggen. Ook zullen er onderwerpen zijn waar jullie extra informatie over willen, als een deel van de vragen van de evaluatietool niet beantwoord kon worden.

Geef aan de gemeente/ UWV aan dat u als cliëntenraad een evaluatie heeft gehouden over de begeleiding van mensen met een psychische kwetsbaarheid naar werk en dat de raad een aantal opvallende uitkomsten daarvan wil bespreken. We raden aan om het rapport als onderlegger voor het gesprek te gebruiken en het niet (van te voren) toe te sturen aan de gemeente/ UWV. Tijdens een gesprek kunnen de uitkomsten met meer nuance en voorbeelden worden gebracht, gericht op toekomstige beleidsaanpassingen.

#### **Het gesprek**

Houd het gesprek opbouwend. Benoem eerst de positieve punten en bespreek dan de verbeterpunten.

Concentreer de aandacht op de prioriteiten van de cliëntenraad en ga hierover een verdiepend gesprek aan. Kijk of er over de mogelijke verbeterpunten overeenstemming is te bereiken. Benadruk tijdens het gesprek de gemeenschappelijkheden tussen de cliëntenraad en de gemeente/ UWV. Maak zo mogelijk afspraken over het concreet plannen van acties om de verbeterpunten uit te werken. Koppel daar een tijdspad aan en volg dat.

De Cliëntenraad Participatiewet heeft de evaluatietool gebruikt en hierover met de gemeente gesproken. De raad geeft de volgende tips:

---

*“Ga er open in, ga niet bestraffend of beschuldigend klinken. Wees er eerlijk en open in en kijk wat je gaat vinden van wat er gezegd wordt. Als cliëntenraad moet je niet op de barricade gaan staan om te roepen hoe het moet. Je moet met elkaar verkennen wat je samen voor de doelgroep kan betekenen. Werk vanuit een gezamenlijk doel, deel je bezorgdheid met elkaar. We hebben een gesprek met de gemeente gehad. Heel gestructureerd. Het is leuk dat je door die evaluatietool meer de diepte ingaat”*

**Cliëntenraad Participatiewet Den Bosch**





# 3

## De schriftelijke vragenlijst van de evaluatietool

Dit is de vragenlijst die de raden moeten invullen (stap 1). De vragenlijst staat ook digitaal. Kies uiteindelijk één iemand die de **vragenlijst digitaal zal invullen**. Na het digitaal invullen van de antwoorden, krijgt de raad (automatisch) een feedbackrapport.

### Instructie voor het invullen

De vragen gaan over 10 onderwerpen: beleid; informatieverstrekking; intake; begeleiding richting werk, vrijwilligerswerk of dagbesteding; plaatsing; begeleiding of ondersteuning op het werk; klachten; samenwerking; toetsing van resultaat; inspraak. Bij elke vraag geven wij achtergrondinformatie/een toelichting, om de cliëntenraad op weg te helpen bij de beantwoording van de vraag. Deze toelichtingen staan in onderdeel 4 van deze handleiding.

Geef bij de open vragen in deze vragenlijst antwoord in maximaal 2 zinnen: deze antwoorden komen letterlijk terug in het beoordelingsrapport.

De raad zal niet alle vragen kunnen beantwoorden. De enquête is opgedeeld in een aantal onderdelen. Als u op het merendeel van de vragen in één onderdeel de antwoordoptie 'weet ik niet' aankruist, dan verschijnt er voor dat onderdeel een onvoldoende in het feedbackrapport. In dat geval betekent dit dat de cliëntenraad onvoldoende zicht heeft op dat specifieke onderdeel.

## DE VRAGENLIJST

### Achtergrondvragen

*Achtergrondvraag 1: In welke soort vorm cliëntenraad neemt u zitting?*

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Centrale cliëntenraad UWV  | → Routing: Ga naar vraag 1.            |
| <input type="checkbox"/> Regionale cliëntenraad UWV | → Routing: Ga naar achtergrondvraag 2. |
| <input type="checkbox"/> Cliëntenraad gemeenten     | → Routing: Ga naar achtergrondvraag 3. |

***Achtergrondvraag 2: Namens welke regionale cliëntenraad beoordeelt u de inzet van UWV voor werkzoekende met een psychische kwetsbaarheid?***

- |   |                               |
|---|-------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Den Haag & Leiden              | → Ga naar achtergrondvraag 4. |
| <input type="checkbox"/> Gelderland Midden & Zuid       | → Ga naar achtergrondvraag 4. |
| <input type="checkbox"/> Groot Amsterdam                | → Ga naar achtergrondvraag 4. |
| <input type="checkbox"/> Limburg                        | → Ga naar achtergrondvraag 4. |
| <input type="checkbox"/> Midden- en Oost-Brabant        | → Ga naar achtergrondvraag 4. |
| <input type="checkbox"/> Noord                          | → Ga naar achtergrondvraag 4. |
| <input type="checkbox"/> Noord-Holland Noord            | → Ga naar achtergrondvraag 4. |
| <input type="checkbox"/> Overijssel en Gelderland-Noord | → Ga naar achtergrondvraag 4. |
| <input type="checkbox"/> Rijnmond                       | → Ga naar achtergrondvraag 4. |
| <input type="checkbox"/> Utrecht & Flevoland            | → Ga naar achtergrondvraag 4. |
| <input type="checkbox"/> West-Brabant & Zeeland         | → Ga naar achtergrondvraag 4. |

***Achtergrondvraag 3: Van welke gemeente(n) beoordeelt u de inzet voor werkzoekenden met een psychische kwetsbaarheid?***

---

***Achtergrondvraag 4: Wat is de datum? (Dag, maand en jaar noteren)***

---

## Beleid

### A. Beleid

1. UWV/de gemeente heeft zicht op het aantal werkzoekenden met een psychische kwetsbaarheid en hun specifieke ondersteuningsbehoefte.

- Ja, er is zicht op het aantal en op de ondersteuningsbehoefte.  
 Ja, er is zicht op het aantal, maar niet op de ondersteuningsbehoefte.  
 Ja, er is zicht op de ondersteuningsbehoefte, maar niet op het aantal.  
 Nee, er is geen zicht op het aantal en ook niet op de ondersteuningsbehoefte.  
 Weet niet.

Geef hieronder uw toelichting:

---

---

2. UWV/de gemeente heeft SMART (specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdsgebonden) geformuleerde doelen vastgelegd (in beleid) als het gaat om de ondersteuning aan mensen met een psychische kwetsbaarheid?

- Goed.  
 Voldoende.  
 Neutraal.  
 Onvoldoende.  
 Helemaal onvoldoende.  
 Weet niet.

Geef hieronder uw toelichting:

---

---

## Uitvoering

### B. Informatieverstrekking

3. Is de cliëntenraad tevreden over de verspreiding en inhoud van de informatie voor werkzoekenden met een psychische kwetsbaarheid?

- Ja, tevreden met verspreiding en inhoud van de informatie.
- Ja, tevreden met verspreiding, maar niet met inhoud van de informatie.
- Ja, tevreden met inhoud, maar niet met verspreiding van de informatie.
- Nee, niet tevreden met verspreiding en inhoud van de informatie.
- Weet niet.

Geef hieronder uw toelichting:

---

---

### C. Intake

4. Op de intake door UWV/de gemeente zijn de volgende zaken van toepassing (meerdere antwoorden mogelijk):

- De nadruk ligt op de mogelijkheden van de cliënt.
- De regie ligt zoveel mogelijk bij de cliënt.
- Degene die het gesprek voert heeft voldoende kennis van de doelgroep.
- Degene die het gesprek voert is op de hoogte van de specifieke situatie van de cliënt.
- Afhankelijk van de zelfredzaamheid van de cliënt wordt de intake samen met de GGZ organisatie / een ondersteuner vanuit GGZ gedaan.
- Er wordt geïnventariseerd welke rol het sociale netwerk eventueel kan spelen.
- Goede overdracht / samenwerking tussen UWV en gemeente.
- De cliënt wordt gewezen op de mogelijkheid een ondersteuner / vertrouwenspersoon in te zetten.
- Anders, namelijk \_\_\_\_\_
- Geen van bovenstaande zaken zijn van toepassing op de intake door UWV / de gemeente.
- Weet niet.

5. Zet de gemeente/UWV diagnose instrumenten in voor werkzoekende met een psychische kwetsbaarheid?

- De gemeente/UWV zet de juiste diagnose instrumenten in.
- De gemeente/UWV zet diagnose instrumenten in, maar dat zijn niet de juiste instrumenten.
- De gemeente/UWV maakt geen gebruik van diagnose instrumenten.
- Weet niet.

Geef hieronder uw toelichting:

---

---

## D. Begeleiding richting werk, vrijwilligerswerk of dagbesteding

6. Naar aanleiding van de intake stelt UWV/de gemeente samen met de cliënt een plan van aanpak op waarin *(meerdere antwoorden mogelijk)*:

- Duidelijke doelen staan.
- Informatie is opgenomen over de inzet van tijd en middelen om deze doelen te bereiken.
- Wordt afgesproken hoe UWV/gemeente contact houdt met de cliënt.
- Rekening wordt gehouden met een eventueel behandelplan van de cliënt.
- Mogelijkheid is voor maatwerk, rekening houdend met de specifieke situatie (psychische kwetsbaarheid) van de cliënt.
- De mogelijkheden om een tegenprestatie te leveren open worden besproken.
- Wordt vastgelegd wat de (financiële) consequenties kunnen zijn als de cliënt of de gemeente/UWV zich niet aan de afspraken in het plan van aanpak houdt.
- Anders, namelijk \_\_\_\_\_
- Geen van bovenstaande aspecten zijn van toepassing op het plan van aanpak (0).
- UWV/de gemeente stelt geen plan van aanpak op (0).
- Weet niet.

7. Gebruikt UWV/de gemeente methode(n) om werkzoekenden met een psychische kwetsbaarheid vaardigheden aan te leren die nodig zijn voor het verwerven van werk?

- De gemeente/UWV zet de juiste methode(n) in om werkzoekenden met een psychische kwetsbaarheid vaardigheden aan te leren die nodig zijn voor het verwerven van werk.
- De gemeente/UWV zet methode(n) in om werkzoekenden met een psychische kwetsbaarheid vaardigheden aan te leren die nodig zijn voor het verwerven van werk, maar dat is/zijn niet de juiste methode(n).
- De gemeente/UWV maakt geen gebruik van methoden om werkzoekenden met een psychische kwetsbaarheid vaardigheden aan te leren die nodig zijn voor het verwerven van werk.
- Weet niet.

Geef hieronder uw toelichting:

---

---

## E. Plaatsing

8. Monitort UWV / de gemeente de tevredenheid van cliënten met de reïntegratiebedrijven die hen ondersteunen / bemiddelen naar betaald werk?

- Ja, UWV / de gemeente monitort de tevredenheid van cliënten m.b.t. de inzet van reïntegratiebedrijven.
- Nee, UWV / de gemeente monitort de tevredenheid van cliënten m.b.t. de inzet reïntegratiebedrijven niet( ) N.v.t.: De gemeente zet geen reïntegratiebedrijven in.
- Weet niet.

Geef hieronder uw toelichting:

---

---

9. Licht het UWV/de gemeente werkgevers voor over de mogelijkheden van werknemers met een psychische kwetsbaarheid en helpen zij om vooroordelen en stigma bij werkgevers weg te nemen?

- Ja, UWV/de gemeente licht werkgevers voor over de mogelijkheden en helpt om vooroordelen en stigma weg te nemen.
- Ja, UWV/de gemeente licht werkgevers voor over de mogelijkheden maar helpt niet om vooroordelen en stigma weg te nemen.
- Ja, UWV/de gemeente helpt om vooroordelen en stigma weg te nemen, maar licht werkgevers niet voor over de mogelijkheden.
- Nee, UWV/de gemeente licht werkgevers niet voor over de mogelijkheden en helpt niet om vooroordelen en stigma weg te nemen.
- Weet niet.

## F. Begeleiding of ondersteuning op het werk

10. a. Welke van de onderstaande begeleidings- / ondersteuningsmogelijkheden op het werk zet UWV/de gemeente in? *(meerdere antwoorden mogelijk)*

- Interne jobcoaches.
- Externe jobcoaches.
- Ervaringsdeskundigen/ maatjes.
- Werkgevers aanspreken op het belang van doorgroeimogelijkheden.
- Anders namelijk \_\_\_\_\_
- Weet niet .

10. b. En op welke onderstaande begeleidings- / ondersteuningsmogelijkheden op het werk heeft UWV/de gemeente zicht? *(meerdere antwoorden mogelijk):*

*NB: In de online vragenlijst verschijnen hier alleen de antwoordopties die u bij vraag 10a heeft aangevinkt.*

- Interne jobcoaches.
- Externe jobcoaches.
- Ervaringsdeskundigen/ maatjes.
- Werkgevers aanspreken op het belang van doorgroeimogelijkheden (1,25).
- Anders namelijk \_\_\_\_\_

## G. Klachten

11. Welke van onderstaande zaken zijn van toepassing op het indienen van klachten bij UWV / de gemeente? *(meerdere antwoorden mogelijk):*

- Cliënten weten waar of bij wie ze een klacht moeten indienen.
- Cliënten weten op welke manier ze een klacht in kunnen dienen.
- Het is mogelijk een klacht informeel in te dienen (zonder formeel formulier).
- Er wordt een terugkoppeling gegeven wat met de klacht wordt gedaan.
- De klacht wordt binnen geringe tijd beantwoord.
- Cliënten krijgen een schriftelijke bevestiging van hun klacht.
- Cliënten kunnen een klacht indienen via een belangenbehartiger.
- Geen van bovenstaande zaken zijn van toepassing op het indienen van klachten bij UWV / de gemeente.
- Weet niet.



## H. Samenwerking

12. Met welke partijen zou de gemeente/UWV meer of beter moeten samenwerken volgens de cliëntenraad, in het kader van begeleiden naar de arbeidsmarkt, vrijwilligerswerk of dagbesteding van mensen met een psychische kwetsbaarheid? (Meerdere antwoorden mogelijk)

*Indien u een partij aankruist, kan u – als u dat weet - toelichten welke partij dit zou moeten zijn.*

- De gemeente / UWV werkt al voldoende en goed samen.
- Cliëntenorganisaties, namelijk
- Werkgevers, namelijk
- Ambassadeurs van werkgevers, namelijk
- GGZ instellingen, namelijk
- Welzijnsorganisaties, namelijk
- Zorginstellingen, namelijk
- Zorgverzekeraars, namelijk
- Het informele netwerk van burgers, namelijk
- Lokaal MKB, namelijk
- Sportverenigingen, namelijk
- Onderwijs, namelijk
- Speciaal onderwijs, namelijk
- Werknemersorganisaties (vakbonden), namelijk
- Andere gemeenten, namelijk
- UWV, namelijk
- Dagactiviteitencentra, namelijk
- Vrijwilligersorganisaties, namelijk
- Reïntegratiebedrijven, namelijk
- Anders, namelijk
- Weet niet.

## I. Toetsing van resultaat

13. Er zijn verschillende manieren om het resultaat van de begeleiding van mensen met psychische kwetsbaarheid naar (betaald) werk te toetsen. Geef hieronder aan of het UWV/de gemeente deze methode toepast. *(meerdere antwoorden mogelijk)*

- Evaluatie op basis van het aantal cliënten dat (betaald) werk vindt.
- Evaluatie op basis van instroom uitstroom cliënten.
- Evaluatie op basis van instroom uitstroom cliënten.
- Evaluatie of individuele doelen van cliënten worden gerealiseerd.
- Onderzoek naar ervaringen/tevredenheid van cliënten.
- Luisteren naar signalen van de werkgevers/begeleiders.
- Evaluatie van ingezette methodieken om cliënten aan het werk te helpen.
- UWV/gemeente past geen van deze bovenstaande manieren om te toetsen toe.
- Weet niet.

## J. Inspraak

14. Wordt de raad betrokken bij het ontwikkelen van het beleid van UWV/de gemeente als het gaat om de ondersteuning aan mensen met een psychische kwetsbaarheid?

- Ja voldoende (10).
- Soms wel/soms niet voldoende (5).
- Nee onvoldoende (0).
- Niet van toepassing.

Geef hieronder uw toelichting:

---

---

15. Wordt de raad voldoende betrokken bij de uitvoering van het beleid voor mensen met een psychische kwetsbaarheid?

- Ja voldoende (10).
- Soms wel/soms niet voldoende (5).
- Nee onvoldoende (0).
- Niet van toepassing.

Geef hieronder uw toelichting:

---

---

16. Welke zaken zijn op het overleg tussen de raad en UWV/de gemeente van toepassing, rondom mensen met een psychische kwetsbaarheid? (Meerdere antwoorden mogelijk)

- Er worden concrete afspraken gemaakt.
- Afspraken worden nagekomen.
- UWV/ de gemeente behandelt (on)gevraagd advies binnen de termijnen.
- Er vindt terugkoppeling plaats over wat UWV/ de gemeente met het advies van de raad heeft gedaan.
- Er heerst een prettige, harmonieuze sfeer tijdens het overleg.
- De raad heeft invloed.
- Er is ruimte om het cliëntenperspectief uit te dragen.
- Anders, namelijk \_\_\_\_\_
- Geen van bovenstaand zaken zijn van toepassing op het overleg.
- De raad heeft geen overleg met UWV / gemeente over mensen met een psychische kwetsbaarheid.

## K. Tot slot

17. Zijn er nog andere belangrijke onderwerpen betreffende de ondersteuning aan mensen met een psychische kwetsbaarheid, die u met het UWV/ de gemeente wilt bespreken en die in deze vragenlijst nog niet aan bod zijn gekomen?

*Uw antwoord komt letterlijk terug in het feedbackrapport. Als u geen opmerkingen hebt, vul dan 'nee' in.*

---

---

# 4 Toelichting op de vragen van de evaluatietool

In dit hoofdstuk geven we per vraag een toelichting. Lees deze aandachtig door voordat u de vraag beantwoordt. Bedenk als u het antwoord op de vraag uit informatie van gemeente of UWV haalt, hoe ziet dat er in de praktijk uit? Ga niet alleen uit van informatie van gemeenten en UWV en ga op zoek naar ervaringskennis om de antwoorden te checken.

***Toelichting bij vraag 1: UWV/de gemeente heeft zicht op het aantal werkzoekenden met een psychische kwetsbaarheid en hun specifieke ondersteuningsbehoefte.***

Meten is weten. Om beleid te kunnen voeren, moet de gemeente / UWV weten hoeveel mensen er met een psychische kwetsbaarheid er zijn. Ook zou het goed zijn als de gemeente / UWV de specifieke ondersteuningsbehoefte in beeld heeft. Dit is belangrijk, omdat mensen met een psychische kwetsbaarheid aangeven dat beperkte professionele *ondersteuning en toeleiding* een belemmerende factor is in het vinden van werk. Hierbij noemen zij gebrek aan (persoonlijke) begeleiding, ontoereikende communicatie en onvoldoende aanbod van (vrijwilligers)werkplekken die perspectief bieden op een vaste baan (Vos de Wael & Lucassen, 2014).

Als u de gevraagde informatie in de stukken van de gemeente kan vinden, check dan deze informatie bij de ervaringsdeskundigen. Zij kunnen u informeren of de ondersteuningsbehoefte die de gemeente of UWV in beeld is ook volledig is.

***Toelichting bij vraag 2: UWV/de gemeente heeft SMART geformuleerde doelen vastgelegd (in beleid) als het gaat om de ondersteuning aan mensen met een psychische kwetsbaarheid.***

Met SMART bedoelen we dat de doelen specifiek, meetbaar, acceptabel, realistisch en tijdgebonden zijn geformuleerd. Het gaat hier om het beleid van de gemeente / UWV: heeft de gemeente / UWV haar doelen realistisch en concreet heeft uitgewerkt in haar beleidstukken (bijvoorbeeld het jaarplan) en kan worden gemeten/getoetst of de doelen worden gehaald?

### ***Toelichting bij vraag 3: Is de cliëntenraad tevreden over de verspreiding en inhoud van de informatie voor werkzoekenden met een psychische kwetsbaarheid?***

UWV/de gemeente kan informatie op verschillende manieren verspreiden, bijvoorbeeld via een folder, website, brief, digitale nieuwsbrief, telefonisch, via een loket, via mondelinge informatie van een medewerker of via de landelijk media (spotjes, radio). Hoe meer verschillende kanalen worden gebruikt, hoe meer mensen worden bereikt.

Ga ook na wat u van de inhoud van de informatie vindt. Is deze duidelijk, volledig en toegespitst op mensen met een psychische kwetsbaarheid. En wat vinden betrokkenen zelf: Is de informatie voor hen helder en vinden zij de verspreiding voldoende.

### ***Toelichting bij vraag 4: Welke zaken zijn op de intake door UWV/de gemeente van toepassing?***

Ga per punt na of dit van toepassing is op de intake door UWV / de gemeente. In de intake is het vooral belangrijk dat diegene die het gesprek voert voldoende kennis van de doelgroep heeft. Ga na of dit zo is. Houd in uw achterhoofd dat intakes kunnen verschillen, afhankelijk van de uitkerings situatie (bijvoorbeeld WW of Wajong) van de persoon. Voor het beantwoorden van deze vraag is ervaringskennis noodzakelijk.

Steunpunten ggz en/of regionale cliëntenorganisaties kunnen, indien de cliënt dat wenst, meegaan naar de gesprekken met UWV/de gemeenten. Een overzicht van de steunpunten is hier te vinden: <http://www.platformggz.nl/lpggz/regiokamer>.

### ***Toelichting bij vraag 5: Zet de gemeente / UWV diagnose instrumenten in voor werkzoekende met een psychische kwetsbaarheid?***

Een diagnose-instrument is een middel dat de klantmanager helpt bij het nemen van een beslissing over de re-integratiemogelijkheden van een klant, door de kenmerken van die klant in kaart te brengen. Het instrument heeft een vaste structuur en een achterliggende onderbouwing. Na inzet van het diagnose-instrument volgt standaard een gesprek met een professional over de uitkomsten van de diagnose.

Op de website Routewijzer voor mensen met een psychische kwetsbaarheid worden een aantal bestaande diagnose-instrumenten die de gemeente / UWV zou kunnen gebruiken, toegelicht. Op de website Routewijzer naar Werk staat een overzicht van diagnose instrumenten: [www.routewijzernaarwerk.nl](http://www.routewijzernaarwerk.nl).

**Toelichting bij vraag 6: *Wat staat er in het plan van aanpak dat UWV / de gemeente naar aanleiding van de intake samen met de cliënt opstelt?***

Het plan voor aanpak voor mensen met een psychische kwetsbaarheid moet duidelijk zijn, maar het is extra belangrijk dat er ruimte is voor maatwerk en rekening wordt gehouden met de specifieke situatie en ook met eventuele behandelplannen van de cliënt. Het is belangrijk dat er sprake is van *shared decision making*, waarin cliënt en UWV / de gemeente samen tot een plan van aanpak komen. Dit sluit nauw aan op de behoefte die veel GGZ-patiënten hebben aan regie over hun eigen leven (GGZ Nederland, 2013). Ook hier geldt dat om deze vraag te kunnen beantwoorden ervaringskennis nodig is.

**Toelichting bij vraag 7: *Gebruikt UWV/de gemeente methode(n) om werkzoekenden met een psychische kwetsbaarheid vaardigheden aan te leren die nodig zijn voor het verwerven van werk?***

Om de kans op het vinden van werk te verhogen, kan de gemeente / UWV gebruik maken van methoden om cliënten vaardigheden aan te leren die bijdragen aan het verwerven van werk. Op de website Routewijzer voor mensen met een psychische kwetsbaarheid worden methoden die de gemeente / UWV zou kunnen inzetten, toegelicht. Op de website Routewijzer naar Werk staat een overzicht van de methoden: [www.routewijzer-naarwerk.nl](http://www.routewijzer-naarwerk.nl).

Ook hier geldt dat ervaringskennis noodzakelijk is. Op papier kunnen gemeenten en UWV adequate methoden gebruiken. Maar gebeurt dit ook in de praktijk?

**Toelichting bij vraag 8: *Monitort UWV / de gemeente de tevredenheid van cliënten met de reïntegratiebedrijven die hen ondersteunen / bemiddelen naar betaald werk?***

UWV zet altijd reïntegratiebedrijven in die cliënten ondersteunen / bemiddelen naar betaald werk, gemeenten doen dit ook maar kunnen er voor kiezen om geen gebruik te maken van reïntegratiebedrijven. Het inzetten van een reïntegratiebedrijf betekent een stukje uitbesteding van de diensten van UWV / de gemeente. Belangrijk is dat de gemeente / UWV wel zicht blijft houden of hun cliënten tevreden zijn met de inzet van de reïntegratiebedrijven. Worden zij goed geholpen, heeft het reïntegratiebedrijf voldoende verstand van mensen met een psychische kwetsbaarheid? Dit geldt ook de GGz-instelling als die re-integratie uitvoert voor gemeente/UWV. Een standaardmethode om tevredenheid te meten is middels een klanttevredenheidsonderzoek.

**Toelichting bij vraag 9: Licht UWV/de gemeente werkgevers voor over de mogelijkheden van werknemers met een psychische kwetsbaarheid en helpen zij om vooroordelen en stigma bij werkgevers weg te nemen?**

Een van de obstakels waar mensen met een psychische kwetsbaarheid tegenaan lopen in het vinden en/of behouden van werk is stigmatisering. Zij ondervinden stigmatisering of zijn bang dat dit gebeurt, en zitten met het dilemma van wel of niet vertellen op de werkvloer. Werkgevers kunnen op verschillende gebieden vooroordelen en aannames hebben over mensen met psychische aandoeningen. Deze aannames zijn over het algemeen impliciet zijn en er is geen dialoog over psychische aandoeningen op de werkvloer. De negatieve gevolgen van vooroordelen kunnen leiden tot stigmatisatie en discriminatie, die zich weer kunnen uiten op verschillende gebieden; zoals op het gebied van promotiemogelijkheden, mogelijkheden om deel te nemen aan bijeenkomsten en het aangaan van sociale interacties (Smits, 2014).

Als werkgevers meer kennis en ervaring opdoen over de doelgroep, hebben ze minder vooroordelen en staan ze positiever tegenover mensen met een psychische kwetsbaarheid. Programma's en interventies die als doel hebben werkgevers meer kennis bij te brengen over deze doelgroep, zijn daarom van belang (Smits, 2014). De nadruk ligt vaak op de beperkingen van mensen met een (ernstige) psychische kwetsbaarheid in plaats van op hun capaciteiten. De focus (ver)leggen naar (voorlichting over) de capaciteiten kan een positief effect bewerkstelligen (Van Weeghel et. al., 2013).

De organisatie **Samen Sterk zonder Stigma** wil het taboe op psychische aandoeningen doorbreken met als doel discriminatie van mensen met een psychische kwetsbaarheid uit te bannen. De organisatie richt zich op verschillende doelgroepen, waaronder werkgevers. In het project **Stigma & Werk** geeft de organisatie werkgevers handvatten om te gaan met psychische diversiteit. Doel van het project is om werknemers te ondersteunen in het bespreekbaar maken van psychische aandoening op de werkvloer.

Ook dit is weer een vraag die bij de beantwoording om ervaringskennis vraagt, niet alleen van mensen met een psychische kwetsbaarheid maar ook van werkgevers. Bedenk bij het beantwoorden van de vraag bij wie je de ervaringskennis van werkgevers kan halen.



## **Toelichting bij vraag 10: *Welke begeleidings- / ondersteuningsmogelijkheden op het werk zet UWV / de gemeente in?***

Onderzoek wijst uit dat mensen met een ggz-achtergrond hun baan vaker (zowel vrijwillig als onvrijwillig) verliezen dan mensen zonder een ggz-achtergrond (OECD, 2011). Werkgevers kunnen dit tegengaan door flexibele werktijden (een werknemer laten werken op de tijden dat hij het beste functioneert), taakaanpassing, communicatie en ondersteuning. Een knelpunt dat mensen met een psychische kwetsbaarheid noemen, is dat er een gebrek aan (persoonlijke) begeleiding is (Van Weeghel et. al., 2013).

In deze vraag vragen we naar vier veelgebruikte ondersteuningsmogelijkheden op het werk die we hieronder kort toelichten. Omdat het belangrijk is dat begeleiding / ondersteuning effectief is, vragen wij ook of UWV / gemeente zicht heeft op de verschillende vormen van ondersteuning.

### **Interne en externe jobcoaches:**

De jobcoach helpt je bij plaatsing en begeleiding op de werkvloer. Dit kan bij je huidige of bij een nieuwe werkgever. Het kan gaan om een reguliere betaalde baan, maar ook om een stageplaats. De begeleiding vindt plaats op de werkplek. Een interne jobcoach is iemand op de werkvloer die ondersteuning biedt, een externe jobcoach wordt van buitenaf ingehuurd (onder externe jobcoach valt ook een jobcoach van de gemeente). Op de website Routewijzer naar Werk staat meer informatie over jobcoaches: [www.routewijzernaarwerk.nl](http://www.routewijzernaarwerk.nl).

### **Ervaringsdeskundigen/maatjes:**

#### ***Werkgevers aanspreken op het belang van doorgroeimogelijkheden***

Mensen met een psychische kwetsbaarheid ondervinden soms knelpunten op het gebied van promotiemogelijkheden, bijvoorbeeld vanwege stigmatisering (Smits, 2014). Er bestaan een aantal assessments die specifiek gericht zijn op ontwikkelmogelijkheden. Op de website Routewijzer naar Werk staat een overzicht van deze instrumenten: [www.routewijzernaarwerk.nl](http://www.routewijzernaarwerk.nl).

**Toelichting bij vraag 11:** *Welke zaken zijn van toepassing op het indienen van klachten bij UWV / de gemeente?*

Het is belangrijk dat mensen met een psychische kwetsbaarheid hun klachten op laagdrempelige wijze kunnen indienen, en dat ze weten waar ze terecht kunnen. Ervaringskennis is nodig om deze vraag te kunnen beantwoorden. Wettelijk gezien moeten klachten binnen zes weken behandeld zijn.

**Toelichting bij vraag 12:** *Met welke partijen zou de gemeente/UWV meer of beter moeten samenwerken volgens de cliëntenraad, in het kader van begeleiden naar de arbeidsmarkt, vrijwilligerswerk of dagbesteding van mensen met een psychische kwetsbaarheid?*

Bij deze vraag kruist u die partijen aan, waarvan de raad vindt dat UWV / de gemeente *beter* mee zou moeten samenwerken of partijen waarmee UWV/de gemeente nog niet samenwerkt, maar volgens de raad wel mee zou moeten samenwerken. Per antwoordoptie hebt u de mogelijkheid om, indien u daar al een beeld bij heeft, aan te geven welke specifieke partij dit zou moeten zijn.

**Toelichting bij vraag 13:** *Er zijn verschillende manieren om het resultaat van de begeleiding van mensen met psychische kwetsbaarheid naar (betaald) werk te toetsen. Geef hieronder aan of het UWV/de gemeente deze methode toepast.*

Bij de meting van de resultaten is het belangrijk dat de gemeente niet alleen naar cijfers kijkt, maar dat er ook aandacht is voor de ervaringen van cliënten (en werkgevers). Meer in het algemeen is het ook belangrijk dat er aandacht is voor de werkzaamheid van de ingezette methodieken.

**Toelichting bij vraag 14 en vraag 15:** *Wordt de raad betrokken bij het ontwikkelen van het beleid van UWV/de gemeente als het gaat om de ondersteuning aan mensen met een psychische kwetsbaarheid? & Wordt de raad voldoende betrokken bij de uitvoering van het beleid voor mensen met een psychische kwetsbaarheid?*

Denk bij het beantwoorden van deze vraag aan de volgende zaken. Op welk moment in het proces wordt de raad betrokken; hoeveel ruimte is er op dat moment nog om invloed

uit te oefenen? En bij welke onderwerpen (rondom mensen met een psychische kwetsbaarheid) wordt de raad betrokken: bij alle onderwerpen of bij een selectie ervan?

Op welk moment krijgt de raad inzicht in welke informatie? Hoe en wanneer wordt de raad op de hoogte gebracht van zaken die spelen?

***Toelichting bij vraag 16: Welke zaken zijn op het overleg tussen de raad en UWV/de gemeente van toepassing, rondom mensen met een psychische kwetsbaarheid?***

Kruis aan welke zaken van toepassing zijn op het overleg dat jullie als raad met UWV / de gemeente hebben.

***Toelichting bij vraag 17.***

Hier kun u suggesties noemen die niet bij de andere vragen passen.



# Bijlage Bronnen

## Literatuur

Bouman, S., van Ede, S., de Jong, P., Nieuwenhuijsen, K., van der Veen, S. *Werken met psychische klachten – op zoek naar ‘good practices’*. (2015). Den Haag: Ministerie van Sociale zaken en Werkgelegenheid.

De Graaf, R., Ten Have, M. & Van Dorsselaer, S. (2010). *De psychische gezondheid van de Nederlandse bevolking. NEMESIS-2: Opzet en eerste resultaten*. Utrecht: Trimbos instituut.

GGZ Nederland (2013). *Meerjarenvisie GGZ Nederland 2013- 2020. De ggz in beweging*. Amersfoort: GGZ Nederland.

OECD. (2011). *Sick on the job? Myths and realities about mental health and work*. OECD.

OECD. (2014). *Mental health and work: Netherlands*. OECD.

Smits, A. (2014). *Psychische diversiteit op het werk en de rol van de werkgever: een literatuur onderzoek*. Amersfoort: Samen Sterk zonder Stigma.

Tweede Kamer (2015). *Kamerbrief participatie van mensen met psychische aandoeningen*. 27 november 2015. Den Haag: Ministerie Sociale Zaken en Werkgelegenheid.

Van Bergel, A. & Poll, A. (2016). *Ze begrijpen mij! Onderzoeksverslag ervaringsdeskundigheid in de wijk*. Utrecht: Movisie.

Van Weeghel, J. (1995). Herstel werkzaamheden: arbeidsrehabilitatie van psychiatrische patiënten. SWP. In Van Weeghel, J., Bruinvels, D. J., Huson, A., Kamstra, D., Lansens, M., Michon, H., den Ouden, M., van der Plas, N., Vuik, J., van Woerkom, Y., van Erp, N., Hermens, M., Rebergen, D., van Wezep, M. & van Duin, D. (2013). *Multidisciplinaire richtlijn werk en ernstige psychische aandoeningen*. Trimbos instituut. Uitgeverij de Tijdstroom: Utrecht.

Van Weeghel, J., & Michon, H. (2001). Opnieuw aan het werk. Arbeidsrehabilitatie van mensen met ernstige psychische problemen. *Sociale interventie*, 10(1), 38-45. In Van

Weeghel, J., Bruinvels, D. J., Huson, A., Kamstra, D., Lansen, M., Michon, H., den Ouden, M., van der Plas, N., Vuik, J., van Woerkom, Y., van Erp, N., Hermens, M., Rebergen, D., van Wezep, M. & van Duin, D. (2013). *Multidisciplinaire richtlijn werk en ernstige psychische aandoeningen*. Trimbos instituut. Uitgeverij de Tijdstroom: Utrecht.

Van Weeghel, J., Bruinvels, D. J., Huson, A., Kamstra, D., Lansen, M., Michon, H., den Ouden, M., van der Plas, N., Vuik, J., van Woerkom, Y., van Erp, N., Hermens, M., Rebergen, D., van Wezep, M. & van Duin, D. (2013). *Multidisciplinaire richtlijn werk en ernstige psychische aandoeningen*. Trimbos instituut. Uitgeverij de Tijdstroom: Utrecht.

Vos de Wael, N. & Lucassen, A. (2014). *Zijn gemeenten klaar om mensen met psychische problemen aan het werk te helpen? Landelijke tussenrapportage Open voor Werk van het Landelijk Platform GGZ*. Landelijk Platform GGZ: Utrecht.

### Websites

Routewijzer Werk: [www.routewijzernaarwerk.nl](http://www.routewijzernaarwerk.nl)

Samen sterk zonder stigma: <http://www.samensterkzonderstigma.nl/>

Steunpunten GGZ: <http://www.platformggz.nl/lpggz/regiokamer>

Zorgvragersorganisatie

GGZ MH - Project herstel

en participatie: <http://www.zogmh.nl/wat-doen-wij/lotgenotencontact/>

## Colofon

Opdrachtgever	MIND Landelijke Platform Psychische Gezondheid en Landelijke Cliëntenraad
Auteurs	I. D. Razenberg, MSc Dr. M.M.J. Stavenuiter J. van den Toorn, MSc D. Bulsink, MSc
Omslag Uitgave	Ontwerppartners, Breda Verwey-Jonker Instituut Kromme Nieuwegracht 6 3512 HG Utrecht T (030) 230 07 99 E <a href="mailto:secr@verwey-jonker.nl">secr@verwey-jonker.nl</a> I <a href="http://www.verwey-jonker.nl">www.verwey-jonker.nl</a>

De publicatie kan gedownload worden via onze website:  
<http://www.verwey-jonker.nl>.

ISBN 978-90-5830-807-8

© Verwey-Jonker Instituut, Utrecht 2017, 2de druk  
Het auteursrecht van deze publicatie berust bij het Verwey-Jonker Instituut. Gedeeltelijke  
overname van teksten is toegestaan, mits daarbij de bron wordt vermeld.  
The copyright of this publication rests with the Verwey-Jonker Institute. Partial reproduction  
of the text is allowed, on condition that the source is mentioned.

Ongeveer veertig procent van de Nederlanders krijgt ooit in zijn leven te maken met psychische problemen. Het overgrote deel van de mensen is prima in staat daarmee te werken en doet dat ook, soms met begeleiding en ondersteuning. Toch is de arbeidsparticipatie van mensen met psychische klachten lager, terwijl uit onderzoek blijkt dat werk juist de psychische gezondheid bevordert.

De evaluatietool is een hulpmiddel voor cliëntenraden om de begeleiding van UWV/de gemeente van mensen met een psychische kwetsbaarheid naar werk, vrijwilligerswerk of dagbesteding te evalueren. Wat biedt UWV of de gemeente eigenlijk aan? En wat vinden de leden van de kwaliteit van deze ondersteuning?

Met de tool kan de cliëntenraad op gestructureerde wijze het beleid van de gemeente of UWV evalueren. Wat gaat goed, waar is verbetering nodig? De tool biedt cliëntenraden de mogelijkheid om proactief een onderwerp aan te kaarten, waar zij vaak reactief bezig zijn (reageren op beleidsvoornemens).

De evaluatietool bestaat uit drie onderdelen: het invullen van een digitale vragenlijst, het bespreken van de resultaten met de cliëntenraad, en een overleg met de gemeente/ UWV. In deze handleiding lichten we deze stappen toe. Door deze evaluatietool te gebruiken, ga je als cliëntenraad goed voorbereid het gesprek aan met jouw gemeente of UWV!